

Bogotá, 11 de septiembre de 2025

Señores

MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

Nelson Humberto León Acuña

nhleona@minambiente.gov.co

Coordinador Grupo de Gestión Documental

CI 37 # 8-40

Bogotá D.C.

Asunto: Propuesta Duplicados Rollos Master.

Respetados Señores:

En atención a solicitud nos complace presentarle nuestra propuesta para llevar a cabo duplicar 68 rollos máster negativos en película de sales de plata de 16 mm x 100 pies, a fin de contar con 68 rollos en copias positivas en sales de plata o en negativas en diazo negro de 4 micras. Las películas originales se reintegrarán en las cajas originales. Las copias se entregarán en cajas plásticas para películas de 16 mm. Cada copia llevará la identificación idéntica a la registrada en las cajas de los rollos originales.

Nuestra empresa se compromete a realizar los procesos bajo los más altos estándares de calidad, siguiendo la metodología establecida por el AGN; nos aseguraremos de que cada etapa de la articulación se lleve a cabo de manera eficiente y efectiva.

Estamos seguros de que nuestra experiencia y dedicación nos permitirán lograr los resultados deseados. No dude en contactarnos si tiene alguna pregunta o solicitud adicional.

Cordial saludo,



A. JOSEPH MARTÍN R.
Director NBO

NUESTRA EMPRESA

1. Gestión Documental Inteligente S.A.S.

Somos una empresa especializada en brindar servicios integrales de gestión documental, con un enfoque centrado en ofrecer los más altos estándares de calidad. Contamos con un equipo de expertos altamente capacitados que se dedican a aplicar nuevas tecnologías con un objetivo claro: innovar para satisfacer las necesidades de nuestros clientes. Nuestro principal objetivo es contribuir a la eficiencia, eficacia y oportunidad en las organizaciones de nuestros clientes.

2. Propósito.

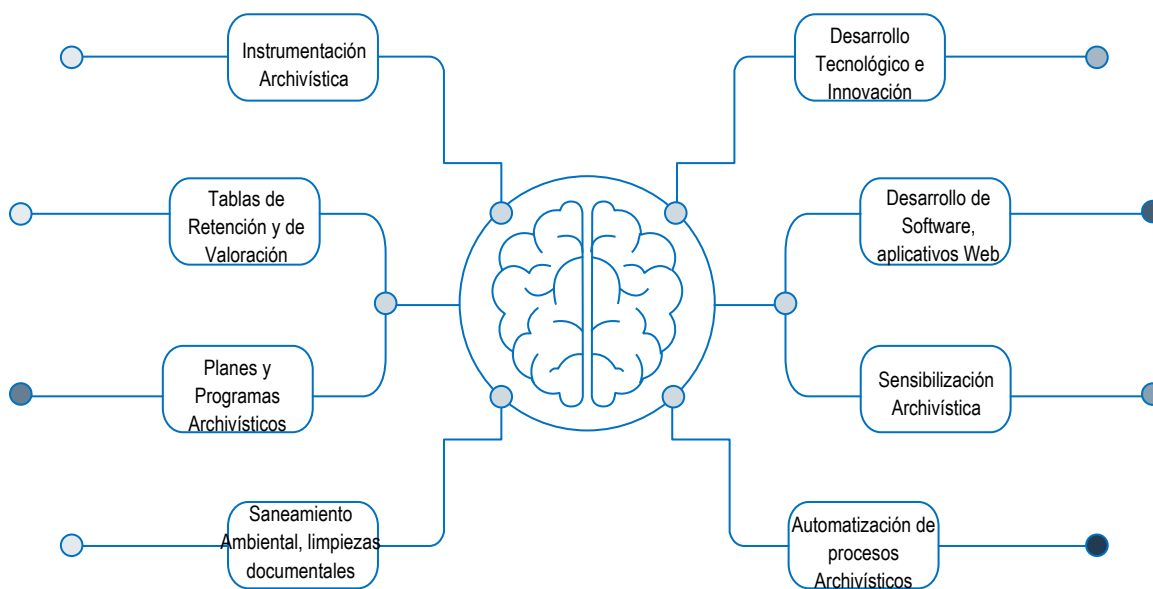
Somos una empresa reconocida por nuestra capacidad para mejorar y optimizar los procesos de gestión documental a través de la aplicación de nuevas tecnologías, innovación y desarrollo continuo. Nos comprometemos a acompañar a nuestros clientes en su constante evolución, buscando siempre alcanzar la excelencia en la prestación de nuestros servicios.

Ratificamos nuestra adhesión a la metodología de la archivística colombiana, lo que nos permite ofrecer una solución eficiente y efectiva a la gestión documental de su compañía. Estamos comprometidos con brindarle un servicio que cumpla con sus expectativas y promover el éxito en su organización.

3. Servicios.

En busca de mejorar la eficiencia y efectividad de su compañía, trabajamos en planes y programas que permitan la normalización y modernización de sus sistemas de archivos y documentación. Utilizamos nuevas tecnologías para ofrecer asistencia técnica, ejecución, control y coordinación en su centro de administración e información documental. Nuestra solución integral se adapta a sus necesidades y requerimientos.

Hoy en día, es crucial abordar el desafío que las empresas enfrentan con relación a la gestión de documentos. Por ello, es importante almacenar la documentación de forma ordenada y segura. Para lograrlo, nos basamos en los instrumentos archivísticos establecidos por el Archivo General de la Nación. Con esto en mente, nos complace presentar nuestros servicios de gestión documental.



Gestión Documental Inteligente – GDINT SAS. NIT. 901149196-4

Correo Electrónico: gd.inteligente@gmail.com

Dirección: Calle 23 # 20-05 Bogotá Colombia. Móvil: 3195696724 – 3005608548

www.gd-inteligente.com

PROPUESTA ECONÓMICA

La presente propuesta tiene como objetivo duplicar 68 rollos máster negativos en película de sales de plata de 16 mm x 100 pies, a fin de contar con 68 rollos en copias positivas en sales de plata o en negativas en diazo negro de 4 micras. Las películas originales se reintegrarán en las cajas originales. Las copias se entregarán en cajas plásticas para películas de 16 mm. Cada copia llevará la identificación idéntica a la registrada en las cajas de los rollos originales.

ITEM	Vr Unitario - Subtotal	Vr IVA - Unidad	Vr Unitario Total Inc IVA	Vr Total Proceso
DUPLICADO EN DIAZO	194.000	36.860	230.860	15.698.480
DUPLICADO SALES DE PLATA	350.000	66.500	416.500	28.322.000

ALCANCE

No incluye pruebas de hiposulfito residual.

No incluye procesos de conservación documental.

TIEMPO DE EJECUCIÓN

Treinta (30) días hábiles contados a partir del acta de inicio o el perfeccionamiento del contrato.

VALIDEZ DE LA OFERTA

Treinta (30) días calendario contados a partir de la fecha de la presente oferta