



CRONOGRAMA DE TRABAJO CONTRATISTAS
FO-GE-28

Versión: 02

Fecha:
Junio 08 de 2020

Proceso:		Gestión de Bienes y Tecnología				Periodo: al 24 de Mayo al 22 de Junio de 2023			
Nombre del Responsable del proceso: Faiber de Jesus Mafla Hernandez		Nº Actividades Mes	9	Avance general	100%	Nombre del Contratista: JULIO POTOSI GUAMPE			
Nº	Tareas /Acciones	Nº Actividad Contrato	FECHA ASIGNACION (dd/mm/aaaa)	FECHA ENTREGA (dd/mm/aaaa)	FECHA REALIZACION (dd/mm/aaaa)	Días	PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS	Estado
1	Evaluacion tecnica y financiera para la implementacion de protocolo IPV 6	1	24-may	26-may	26-may	0	Evaluacion tecnica y financiera para la implementacion de protocolo IPV 6 "1. Digital https://docs.google.com/document/d/160JRWvA3ocD98omy3RZqdLJlyVZqghh8?rtfpof=true&usp=drive_fs "s	Se realizo documento relacionado con al implementacion de el protocolo ipv6 que permita determinar las opciones de aplicación y un presupuesto acorde a la necesidad	Completado
2	Análisis de vulnerabilidades de plataforma tecnológica de la entidad Análisis del Impacto de amenazas a los activos de informacion	2	29-may	6-jun	6-jun	0	1. Análisis de vulnerabilidades de plataforma tecnológica "1. Digital https://docs.google.com/document/d/16LKuHfqi_VRnmLEdOG2RTGPdsq1TEOI?rtfpof=true&usp=drive_fs 2. ANALISIS DE IMPACTO DE AMENAZAS ACTIVOS DE INFORMACION 2. Digital https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JCWAU5UJbXZy-DDrGlvuqCw_HQCMi6?rtfpof=true&usp=drive_fs	se elaboro linforme relacionado con analisis de vulnerabilidades en la plataforma tecnologica de la entidad y un analisis de impacto a los activos de información.	Completado
3	Seguimiento a la ejecución del cronograma informe de consumo papel, tinta y toner por proceso de gestion	3	7-jun	9-jun	9-jun	0	"1, FO-GE-31 V1.Informe De Avance II Cronograma Mantenimiento De Equipos "1, Digital https://docs.google.com/document/d/165pFWLnVYMqBjdKgyrfCNH4MtlzqqREq?rtfpof=true&usp=drive_fs 2. FO-GE-31 V1. informe consumo de papel, tinta y toner II trimestrel " 2, Digital https://docs.google.com/document/d/16C_vZl5Kr-wQ6wk8AWqeP1RiWp3Oglan?rtfpof=true&usp=drive_fs "	Se realizo con relacion al avance del cronograma de mantenimientos, en el segundo trimestre y se elaboro informe del consumo de tinta, tonner y papel por proceso de gestion.	Completado

4	Se realizo diligenciamientos del formato FO-GE-31 donde se relacionan los requerimientos tecnologicos para el proceso de Bienes y Tecnologia	4	3-may	5-may	5-may	0	FO-GE-27 V2. Solicitud de Recursos-Bienes y Tecnologia 1. "Digital https://docs.google.com/document/d/16AzfjMXJQyTqALQs1rqDPu31ryafBHPF?rtpof=true&usp=drive_fs "	se realizo consolidado de los diferentes requerimientos tecnologicos de los procesos de gestion con el proposito de evaluar la asignacion de presupuesto para la vigencia 2023.	Completado
5	se realizo Informe de evaluacion de la aplicación de del modulo de atencion al ciudadan	5	9-jun	9-jun	9-jun	0	Acta 02 Seguimiento GB 09-06-2023" 1. Digital https://docs.google.com/document/d/16C_UbCG-TquFh267i8i9WC3BABIMX31j?rtpof=true&usp=drive_fs "	se elaboro acta de seguimiento a la viabilidad del proyecto de sistematizacion y se programo reunion para el día 21 de junio con la empresa Sink thech con el proposito de evaluar una oferta adicional.	Completado
6	Se elaboraron GUIAS DE CONSULTA DE LA MICROSOFT EXCEL INTERMEDIO	6	13-jun	13-jun	13-jun	0	1. Guia de consulta Excel Intermedio 1. Digital https://drive.google.com/open?id=16EttDSO8fJ3Vlq2Znw4jguctpJ5ZeTDs&usp=drive_fs "	Se elaboraron dos guias de consulta como apoyo al Plan institucional de capacitaciones.	Completado
7	se realizo diligenciamientos de la medicion del desempeño institucional 2022 apartado Politica de gobierno digital	7	14-jun	20-jun	20-jun	0	Medicion del desempeño institucional 2022 "Digital https://docs.google.com/document/d/16I1YtGnUPdWnCF4WHPTQ9mbeYw9YUS0b?rtpof=true&usp=drive_fs "	Se realizo informe relacionado con datos abiertos que nos permita conocer la situacion actual con el proposito de solicitar apoyo de Ministerio de las tecnologias de las comunicaciones	Completado
8	se realizo informe mes de Abril y planilla de seguridad social mes de Marzo 2023	8	24-may	22-jun	22-jun	0	1- FO-GH-02(V6) INFORME DE ACTIVIDADES - JULIO POTOSI GUAMPE - MAYO 2023 Digital https://docs.google.com/spreadsheets/d/13NjAh7ZDVUqyU_b6JGN4JUetVfEXujvt?rtpof=true&usp=drive_fs	se realizo diligenciamiento del informe de las diferentes actividades y se presenta planilla de pago del mes de mayo	Completado
9	Se asistira a las capacitaciones programadas durante este periodo 1. Capacitacion maneje de extintores el dia 15 de junio de 2023 2.- Capacitacion ley general de archivo y en proceso de archivista ley 594 de 200 el 24 de mayo 3.- capacitacion medio ambiente el dia 14 junio de 2023	9	24-may	22-jun	22-jun	0	1- (INTERNO) FO-GH-03 Listado de asistencia Fisico AZ carpeta PIC archivo Talento humano	se realizo asistencia a las capacitaciones programadas para el mes de junio	Completado