



**GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL**  
**PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

## **1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE**

- **Denominación del Programa de Formación:** Tecnólogo en Distribución Física Internacional.
- **Código del Programa de Formación:** 121518.
- **Nombre del Proyecto:** Reconocimiento de los procesos de Distribución Física aplicados a las empresas y el impacto que se genera en los clientes a nivel internacional.
- **Fase del Proyecto:** Fase Planeación.
- **Actividad de Proyecto 9:** Definir el plan de contingencia para la empresa que garantice la continuidad de las operaciones logísticas, teniendo en cuenta factores internos y externos.
- **Competencia:**  
**210101034:** Estructurar planes de contingencia según el sector o área de desempeño.
- **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:**  
**210101034-02:** Determinar los recursos de apoyo y los responsables para el desarrollo de planes de contingencia teniendo en cuenta el proceso, área o unidad de negocio, las políticas y estrategias logísticas según el evento y/o situación.  
**210101034-04:** Elaborar los planes de contingencia de acuerdo con los estándares nacionales e internacionales teniendo en cuenta las estrategias, tácticas y medios de comunicación establecidos según los procesos y la situación o evento que afecte el desarrollo normal de las operaciones.
- **Competencia:**  
**240201501:** Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva.
- **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:**  
**240201501-07:** Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

- **Duración de la Guía:** 119 horas (15 días).

## **2. PRESENTACIÓN**

En el mundo actual la ruptura de la cadena logística puede presentarse en cualquier momento y por diversas situaciones, lo cual ocasiona retrasos, sobrecostos e ineficiencia en la organización. Es por esto la importancia de contar con un plan de contingencia que permita disminuir los riesgos, los cuales deben estar basados en las políticas, sistemas de organización y procedimientos generales de la empresa.

El plan de contingencia busca crear un plan de acción a seguir en caso de fluctuaciones del mercado, inseguridad de activos, gestión en crisis y cualquier otra situación donde pueda verse afectado directamente el equilibrio y correcto funcionamiento de la empresa. Para que un plan de contingencia sea funcional debe incluir una serie de especificaciones sobre el problema a tratar (teniendo en cuenta la particularidad de cada uno de los eventos), indicando las áreas en las cuales afectaría a la compañía (de mayor a menor nivel) manejándose de acuerdo a las estadísticas actuales y proyecciones de la empresa. (Polo, s.f.)

De acuerdo con lo anterior, el propósito de esta actividad de proyecto es analizar las situaciones que puedan causar caos logísticos y los riesgos a los cuales puede estar expuesta una empresa, además de brindar las herramientas necesarias para realizar un plan de contingencia que garantice la continuidad de las operaciones logísticas, teniendo en cuenta factores internos y externos de la organización. Es por esto que el aprendiz debe estar en capacidad de comunicarse en el idioma inglés, para responder a las necesidades del momento y asimismo, poder posicionarse a nivel profesional gracias a su capacidad de análisis y sus habilidades comunicativas.

Para realizar las evidencias correspondientes a esta actividad de proyecto es necesario revisar los materiales de formación, explorar los materiales complementarios y efectuar consultas en internet.

La duración de esta actividad de proyecto es de 119 horas, correspondientes a un 20 % de horas Directas (D), que se refieren al trabajo a realizar con acompañamiento del instructor y 80 % de horas Independientes (I), que hacen referencia a trabajo autónomo a realizar por parte del aprendiz.

**Nota:** tenga en cuenta que el material de formación y material complementario se encuentran en la siguiente ruta: Fase Planeación / Actividad de proyecto 9: Definir el plan de contingencia para la empresa que garantice la continuidad de las operaciones logísticas, teniendo en cuenta factores internos y externos. Allí ingresa al respectivo material que se solicita en cada actividad.



### 3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

El instructor programará una asesoría virtual de acompañamiento a través de la plataforma para brindar pautas y orientaciones específicas a tener en cuenta en el desarrollo de las evidencias que conforman la actividad de aprendizaje. La fecha y el horario para este encuentro virtual serán indicados por el instructor oportunamente.

Adicional a ello, el instructor retroalimentará diariamente los aportes que usted y sus compañeros realicen a través de los foros, con el fin de brindar un acompañamiento permanente y dinamizar el proceso de aprendizaje.

#### **Reflexionar sobre los riesgos que se pueden presentar en una empresa**

Según Ruiz y Orozco (2016), el estudio denominado “Supply Chain Risk Management” de KPMG International, revela que las mayores preocupaciones de percepción de riesgo por parte de los directivos gira en torno a rupturas en el suministro, protección de la propiedad intelectual y disponibilidad de personal calificado para operar los diversos eslabones en la cadena de suministro, este estudio incluye empresas de diferentes sectores, tales como: minería, automotriz, telecomunicaciones, aeroespacial, salud, entre otras.

Teniendo en cuenta lo anterior, participe en el Foro de reflexión “Reconocimiento de saberes” y dé respuesta a los siguientes interrogantes:

1. ¿Cree usted que las empresas están expuestas a riesgos en sus operaciones sin importar el sector al que pertenezcan?
2. ¿Considera que la cadena de suministro debe afrontar los riesgos de las empresas?
3. ¿Cuáles podrían ser las consecuencias para una empresa que no está preparada para afrontar los riesgos?

**Nota:** este ejercicio tiene el propósito de orientarlo de una forma práctica a la temática de esta actividad de proyecto, por tanto, no es calificable.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.

**Materiales:** no se requiere la lectura del material de formación.

**Evidencia:** no se vincula ninguna evidencia calificable de la plataforma virtual de aprendizaje.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

Este foro se encuentra ubicado en la opción del menú principal: Foros de discusión / Foro de reflexión “Reconocimiento de saberes”.

**3.1 Actividad de Aprendizaje 1:** Estructurar el plan de contingencia y los recursos necesarios para su implementación de acuerdo con los riesgos endógenos y exógenos y su impacto en el flujo de distribución.

**Elaborar un plan de contingencia para el proceso de distribución**

Los cambios climáticos, los desastres naturales, las situaciones sociales y muchas otras circunstancias imprevistas, interfieren no solo en la vida cotidiana de las personas, sino también en las actividades de cualquier empresa, sea grande o pequeña.

Es por esto que las empresas ante cualquier situación de riesgo, deben tener preparado un plan de contingencia previo que le permita mantener y recuperar en el menor tiempo y costo posible, los procesos críticos; estos riesgos pueden ser internos o externos.

Este plan debe contemplar todas las posibles respuestas en caso de emergencia, estar preparado para cualquier siniestro, considerar todas las hipótesis posibles y potenciales, así como desarrollar los diferentes escenarios sobre los cuales se va a trabajar. El plan de contingencia debe expresar claramente cada uno de los pasos que se deben realizar, quién los debe hacer y en qué momento.

Basado en lo anterior y con el fin de aprender más sobre este tema, diseñe un plan de contingencia teniendo en cuenta las siguientes indicaciones:

1. Cree un grupo de trabajo con dos (2) compañeros. Para conformarlo tenga en cuenta que sus compañeros estén trabajando con empresas y productos similares a los que usted ha utilizado en las actividades de proyecto anteriores y realice un listado con el nombre de las tres empresas.
2. Seleccionen una de las tres (3) empresas.
3. Identifiquen en el proceso de distribución de la empresa los riesgos externos, internos y sus características (a qué, a quién, cómo los puede afectar y cuál es el nivel del riesgo).
4. Establezcan los escenarios de riesgo, para ello utilicen la técnica estructurada “*What if?*” (¿y sí...?).
5. Elaboren un mapa de riesgos.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

6. Realicen la evaluación de los riesgos encontrados, la operación y el proceso.
7. Establezcan las estrategias y tácticas a utilizar según los estándares nacionales e internacionales.
8. Realicen el plan de recuperación, teniendo en cuenta los siguientes puntos:
  - Detallen los pasos a seguir en la recuperación en cuanto a qué y cuándo se debe hacer y las acciones a desarrollar de acuerdo con cada uno de los riesgos identificados.
  - Determinen las tendencias sobre los resultados esperados en caso de que se dé el riesgo.
9. Elaboren el plan de comunicación, para ello tengan en cuenta los siguientes aspectos:
  - Protocolos de comunicación.
  - Responsables.
  - Tareas de comunicación asignadas.
  - Identificación y descripción de los medios de comunicación existentes en la empresa, para informar eventualidades en los procesos de distribución.
10. Envíe el archivo al instructor de manera individual con el nombre de los tres (3) integrantes del grupo, a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

**Nota:** tengan en cuenta leer el material complementario “Guía para una participación exitosa en un grupo de trabajo”, para tener claro las reglas de participación.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.

**Materiales:** computador, internet, material de formación “La planeación y el plan de contingencia”, materiales complementarios “*The Global Risk Report 2017*”, “La cadena de suministro inteligente del futuro” y “Guía para una participación exitosa en un grupo de trabajo”, glosario y biblioteca SENA.

**Evidencia 1:** Plan de contingencia para el proceso de distribución.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Planeación / Actividad de proyecto 9: Definir el plan de contingencia para la empresa que garantice



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

la continuidad de las operaciones logísticas, teniendo en cuenta factores internos y externos / Evidencia 1: Plan de contingencia para el proceso de distribución.

**Definir los responsables y los recursos requeridos en un plan de contingencia**

El objetivo de los planes de contingencia es reducir a la mínima expresión las consecuencias negativas que se pueden presentar dentro de una empresa, teniendo en cuenta que puedan ser manejadas con los recursos destinados para tal efecto y por las personas capacitadas por la organización para hacer frente a la situación presentada.

Para lograr dicho objetivo se necesita una previa y constante evaluación de los riesgos tendientes a prevenir, esto se logra a través de una planeación efectiva, además se deben identificar los efectos adversos que produce la contingencia y el impacto que genera en las personas y en los productos.

Con el fin de profundizar sus conocimientos en el tema y basado en la anterior evidencia de esta guía de aprendizaje, realice junto con su grupo de trabajo la siguiente actividad teniendo en cuenta cada una de las recomendaciones:

1. Diligencien la siguiente matriz de acuerdo con los subprocesos que consideren necesarios:

| Subproceso | Riesgo | Contingencia | Responsable | Recursos requeridos |
|------------|--------|--------------|-------------|---------------------|
|            |        |              |             |                     |
|            |        |              |             |                     |
|            |        |              |             |                     |
|            |        |              |             |                     |

2. Basado en la matriz diligenciada en el punto anterior, respondan los siguientes interrogantes:
  - ¿Qué beneficios representa para una empresa tener responsables y recursos asignados de acuerdo al riesgo?
  - ¿Cómo se puede realizar el proceso de verificación del plan de contingencia?
3. Envíen el archivo al instructor de manera individual con el nombre de los tres (3) integrantes del grupo, a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

**Materiales:** computador, internet, material de formación “La planeación y el plan de contingencia”, material complementario “Análisis de los costos logísticos en la administración de la cadena de suministro”, glosario y biblioteca SENA.

**Evidencia 2:** Matriz “Definir los responsables y los recursos requeridos en un plan de contingencia”.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Planeación / Actividad de proyecto 9: Definir el plan de contingencia para la empresa que garantice la continuidad de las operaciones logísticas, teniendo en cuenta factores internos y externos / Evidencia 2: Matriz “Definir los responsables y los recursos requeridos en un plan de contingencia”.

***Discussing what went wrong***

Entendiendo la importancia de la implementación de los planes de contingencia y su incidencia respecto al posicionamiento empresarial en el mercado, es imprescindible compartir saberes y experiencias para el crecimiento integral tanto a nivel personal como empresarial.

Como ya se ha mencionado en actividades anteriores, para el aprendiz es esencial trabajar en sus habilidades comunicativas tanto en su lengua materna como en una lengua extranjera (en este caso, inglés), ya que de ellas depende su éxito profesional.

De acuerdo con lo anterior, realice un informe y luego participe en la sesión virtual, para ello tenga en cuenta las siguientes indicaciones:

1. Consulte en internet fracasos empresariales y seleccione uno desde la perspectiva del plan de contingencia.
2. Determine el factor que causó el fracaso.
3. Realice un informe en inglés teniendo en cuenta la información recopilada en los puntos anteriores.
4. El informe debe contener:
  - Introducción (explique con sus propias palabras la importancia de la implementación de un plan de contingencia).
  - Contexto y narración del caso (presente la empresa y el fracaso empresarial).
  - Aspectos para reflexionar (realice un análisis respecto a las condiciones que llevaron a dicha empresa al fracaso).



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

- Consideraciones finales y recomendaciones (mencione los factores que pudieron evitar el fracaso empresarial).
  - El informe debe ser máximo de dos (2) páginas.
5. Envíe el informe al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.
6. Teniendo en cuenta el informe realizado participe en la sesión virtual, para ello tenga en cuenta las siguientes instrucciones:
- El instructor tendrá el rol de moderador.
  - Realice un saludo de presentación.
  - Presente el informe realizado, utilizando un vocabulario básico y técnico.
  - Realice una conclusión del tema expuesto.
  - Comente respetuosamente la intervención de uno de sus compañeros.

**Nota:** tenga en cuenta que toda la participación en la sesión virtual debe ser en inglés y que para ampliar el tema tratado en la evidencia, se sugiere que realice una búsqueda en internet, específicamente del video llamado “*Types of risks and contingency plans*”, publicado por Christian George.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje, sesión virtual.

**Materiales:** computador, internet, material de formación “*Contingency Planning: a stitch in time saves nine*”, material complementario “*Conversational English*”, glosario y biblioteca SENA.

**Evidencia 3:** *Report “Discussing what went wrong”*.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la opción del menú principal: Fase Planeación / Actividad de proyecto 9: Definir el plan de contingencia para la empresa que garantice la continuidad de las operaciones logísticas, teniendo en cuenta factores internos y externos / Evidencia 3: *Report “Discussing what went wrong”*.

**Total horas actividad de proyecto:** 119 horas; 24 directas, 95 independientes.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

#### 4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

| Evidencias de Aprendizaje                                                                                                                        | Criterios de Evaluación                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Técnicas e Instrumentos de Evaluación                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| <b>Evidencia de producto:</b><br><br><b>Evidencia 1:</b> Plan de contingencia para el proceso de distribución.                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecciona en forma dinámica las formas y medios de comunicación en los planes de contingencia según el evento o situación.</li> <li>• Efectúa los planes de contingencia teniendo en cuenta la evaluación de los riesgos, la operación y el proceso, las estrategias y tácticas según el evento o situación y los estándares nacionales e internacionales.</li> </ul>    | <b>Lista de verificación:</b><br><br>Plan de contingencia. |
| <b>Evidencia de producto:</b><br><br><b>Evidencia 2:</b> Matriz "Definir los responsables y los recursos requeridos en un plan de contingencia". | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Determina los recursos requeridos según el evento y/o situación, de acuerdo con las políticas y estrategias logísticas.</li> <li>• Define los recursos para aprovisionamiento, producción, distribución, transporte, mercadeo y ventas.</li> <li>• Reconoce los responsables en los planes de contingencia de acuerdo con el evento o situación a desarrollar.</li> </ul> | <b>Lista de verificación:</b><br><br>Matriz.               |
| <b>Evidencia de producto:</b><br><br><b>Evidencia 3:</b> Report                                                                                  | Sostiene conversaciones con vocabulario básico y técnico aprendido.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Lista de verificación:</b><br><br>Informe.              |



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

|                               |  |  |
|-------------------------------|--|--|
| "Discussing what went wrong". |  |  |
|-------------------------------|--|--|

## 5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

**“Accidente:** evento o interrupción repentina no planeada de una actividad que da lugar a la muerte, lesión, daño u otra pérdida a las personas, a la propiedad, al ambiente, a la calidad o pérdida en el proceso” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**ACCOMPLISH:** to succeed in doing something good.

*Example: I feel as if I've accomplished nothing all day.*

**ACCOUNT:** an arrangement by which a person keeps his or her money in a bank.

*Example: I have (opened) an account with the local bank.*

**ACCOUNTING:** The practice or profession of maintaining the financial records of a business, including bookkeeping as well as the preparation of statements concerning the assets, liabilities, and operating results.

*Example: This company's accounting records are quite transparent.*

**ACKNOWLEDGE:** to accept that something is true or exists.

*Example: He acknowledged that there was a problem.*

**“Activación:** despliegue efectivo de los recursos destinados a un incidente” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**Actividad:** conjunto de tareas o pasos que deben ser dados para conseguir el objetivo previsto. Toda actividad debe llevar aparejada un producto determinado. También se denomina actividad a cada una de las acciones con las que se concreta el desarrollo de un proyecto. (Avalos, 2016)

**ADVERTISING:** the business of persuading people to buy products or services.

*Example: Sarah works in advertising.*

**“Alarma:** espacio de tiempo desde cuando alguien se da cuenta que ocurre un evento y lo puede informar” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

**“Alerta:** estado o situación de vigilancia sobre la posibilidad de ocurrencia de un evento cualquiera. O acciones específicas de respuesta frente a una emergencia” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**Amenaza:** condición latente derivada de la posible ocurrencia de un fenómeno físico de origen natural, socio natural o antrópico no intencional, que puede causar daño a la población y sus bienes, la infraestructura, el ambiente y la economía pública y privada. Es un factor de riesgo externo. (Ministerio de Educación Nacional, 2014)

**Áreas o sectores estratégicos:** son aquellos que se consideran significativos para el logro de los objetivos generales que se han propuesto.

**ARISE:** if a problem arises, it starts to happen.

*Example: The whole problem arose from a lack of communication.*

**AVERAGE:** An average amount is calculated by adding some amounts together and then dividing by the number of amounts.

*Example: The average age of the students is 18.*

**AVOID:** to prevent something from happening.

*Example: She managed to avoid answering my question.*

**AWARE:** knowing about something.

*Example: Were you aware of the problem?*

**BACKGROUND:** the things that have happened in the past that affect a situation.

*Example: Can you give me some background on the issue?*

**BANKRUPTCY:** a situation in which someone is bankrupt.

*Example: Factories that continue to make losses could soon face bankruptcy.*

**BEYOND:** out of the range, power, etc.

*Example: The washing machine is beyond repair.*

**BRAND:** a product that is made by a particular company.

*Example: Which brand of laptop do you use? Lenovo or Mac?*



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**BROAD:** wide; great in size from side to side. General; not detailed.

*Example: We discussed the plans in broad outline.*

**BYPASSED:** A highway or section of a highway that passes around an obstructed or congested area.

*Example: The new freeway bypassed the old mall.*

**“Cierre operacional:** desmovilización total de recursos” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**“Cierre administrativo:** realización de la reunión posterior al finalizar el ejercicio, la revisión y recopilación de los formularios correspondientes, la preparación y entrega del informe final a la gerencia” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**CLARITY:** the quality of being clear and easy to understand.

*Example: There has been a call for greater clarity in this area of the law.*

**COMPETITOR:** a company that competes against another company.

*Example: We have no serious competitors in this area.*

**COMPLIANCE:** the act of obeying an order, rule, or request.

*Example: The company said that it had always acted in compliance with environmental laws.*

**COMPLY:** to act according to an order, set of rules, or request.

*Example: There are serious penalties for failure to comply with the regulations.*

**“Contexto:** es el conjunto de circunstancias, factores o actuaciones que rodean y pueden afectar el funcionamiento de una institución u organización, a sus programas o servicios” (Avalos, 2016).

**“Coordinación:** colaboración planificada de diferentes individuos, departamentos y/o organizaciones interesados en alcanzar un objetivo común” (Avalos, 2016).

**“Coordinador:** persona que dirige las acciones de dirección del Plan” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**COPYRIGHT:** the legal right to control the production and selling of a book, play, film, photograph, or piece of music.

*Example: The symbol © shows that something is protected by copyright.*

**CORE:** the most important part of something.

*Example: Lack of money is at the core of the problem.*

**DAMAGED:** harmed or broken.

*Example: Both cars involved in the accident looked badly damaged.*

**DELAYS:** to make something happen at a later time than you planned.

*Example: Can you delay your departure until next week?*

**DELIVERY:** the act of taking letters or things to a person or place.

*Example: Is there a charge for delivery?*

**DEMAND:** a strong request or need for something.

*Example: There was not much demand for a change in the law.*

**Diagnóstico:** etapa inicial del proceso de planeación que consiste en un análisis crítico de la entidad o dependencia y de su entorno a partir de la recolección, clasificación y análisis de los elementos que los conforman, con el objetivo de identificar sus logros, necesidades y problemas. (Avalos, 2016)

**DISRUPTS:** to interrupt something and stop it from continuing as it should.

*Example: He got into trouble for disrupting the class.*

**DRAFTED:** a piece of writing or a plan that is not yet in its finished form.

*Example: He made several changes to the first draft.*

**DRAW (FIN):** to obtain (money) from a fund, bank etc.

*Example: Now he's retired, he draws a pension.*

**DROPOUT:** a person who leaves school, college, or university before completing a qualification, or a person who lives in an unusual way.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

*Example: He was a loner and a dropout.*

**EARNINGS:** the amount of money that someone is paid for working.

*Example: Average earnings for skilled workers are rising.*

**“Eficacia:** es el grado y el plazo en que se logran los efectos y los resultados previstos” (Avalos, 2016).

**“Eficiencia:** es la relación entre los insumos o recursos empleados y los resultados o productos alcanzados” (Avalos, 2016).

**EMERGED:** to appear from somewhere or come out of somewhere.

*Example: A figure emerged from the shadows.*

**Emergencia:** todo evento identificable en el tiempo, que produce un estado de perturbación funcional en el sistema, por la ocurrencia de un evento indeseable, que en su momento exige una respuesta mayor a la establecida mediante los recursos normalmente disponibles, produciendo una modificación sustancial pero temporal, sobre el sistema involucrado, el cual compromete a la comunidad o el ambiente, alterando los servicios e impidiendo el normal desarrollo de las actividades esenciales. (Ministerio de Educación Nacional, 2014)

**ENSURE:** to make certain that something happens.

*Example: Please ensure that you have completed the forms correctly.*

**Entorno:** porción de la realidad que puede afectar al sistema o ser afectada por este. Se le llama también ambiente.

**“Estrategia:** proceso por el cual se determina la asignación de recursos para lograr los mejores objetivos de la empresa u organización” (Avalos, 2016).

**EXCHANGE RATE:** how much of a country's money you can buy with a particular amount of another country's money.

*Example: Before going out of the country, you must check the exchange rate to buy some dollars with your colombia pesos.*

**EXPENSIVE:** costing a lot of money.

*Example: She bought some expensive jewellery.*



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**EXTRAPOLATED:** to guess or think about what might happen using information that is already known.

*Example: You can't really extrapolate a trend from such a small sample.*

**FACT:** something that you know is true, exists, or has happened.

*Example: No decision will be made until we know all the facts.*

**FAILURE:** a situation in which someone or something does not succeed.

*Example: Their attempt to climb the mountain ended in failure.*

**FINDINGS:** something or someone valuable, interesting, or useful that you discover.

*Example: This hotel was a real finding.*

**FORESEEING:** to see or know about before or in advance.

*Example: He could foresee the difficulties.*

**FRANCHISE:** a right to sell a company's products in a particular area using the company's name.

*Example: Tom saved some money and he got a fast-food franchise.*

**HAZARDS:** something that is dangerous.

*Example: Breaking your bones is one of the hazards of mountain-climbing.*

**HEAD ON:** with or involving direct confrontation.

*Example: I'm trying to avoid a head-on confrontation.*

**HOME-COUNTRY:** the country in which a person was born and usually raised, regardless of the present country of residence and citizenship.

*Example: I will never forget my home-country.*

**"Incidente:** suceso de causa natural o por actividad humana que requiere la acción de personal de servicios de emergencias para proteger vidas, bienes y ambiente" (Ministerio de Educación Nacional, 2014).



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**INFRINGEMENT:** an occasion when someone breaks the law or breaks a rule.

*Example: They went on an infringement of copyright.*

**INSTILLING:** to put a feeling, idea, or principle gradually into someone's mind, so that it has a strong influence on the way that person thinks or behaves.

*Example: It is part of a teacher's job to instil confidence in/into his or her students.*

**INSURANCE:** an agreement in which you pay a company money and the company gives you money in the future if you have an accident, are hurt, etc.

*Example: We need car insurance.*

**ISSUES:** an important subject or problem that people are talking about.

*Example: Thanks to the new policies, now we are all worried about environmental issues.*

**LOCOMOTIVE:** a railway engine.

*Example: There used to be a steam locomotive in Bogotá.*

**LOSS:** a situation in which a company spends more money than it earns.

*Example: Both companies suffered losses this year.*

**MARKET:** (a place where there is) a demand for certain things.

*Example: here is a market for cotton goods in hot countries.*

**MEASURES:** something that is done so that a bad situation is stopped.

*Example: We must take measures to stop the spread of the disease.*

**“Medidas de seguridad:** son aquellas acciones, para disminuir la probabilidad de un evento adverso” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**“Mitigación:** toda acción que se refiere a reducir el riesgo existente” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**MULE-TENDER:** Person in charge of taking care of the army's mascots: mules.

*Example: Colonel Sanders used to be an army mule-tender.*



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**NEWLY:** only a short time ago.

*Example: Look at them. They are a newly married couple.*

**NOWADAYS:** at the present time, especially when compared to the past.

*Example: Everything seems more expensive nowadays.*

**“Objetivo de seguridad:** es quién vigila las condiciones de seguridad e implementa medidas para garantizar la seguridad de todo el personal involucrado” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**“Organización:** es toda aquella empresa, entidad, institución, establecimiento, actividad o persona de carácter público o privado, natural o jurídico. Quien desea implementar el Plan de Emergencia y Contingencia” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**OUTAGE:** a period when a service, such as electricity, is not available.

*Example: The radio news reported power outages affecting 50 homes.*

**OVERCOME:** to deal with and control a problem or feeling.

*Example: Eventually she overcame her fear of dogs.*

**OVERNIGHT:** very quickly or suddenly; during the night.

*Example: Change does not happen overnight.*

**PAYMENT:** the act of paying.

*Example: they will accept payment by credit card.*

**PIONEER:** someone who is one of the first people to do something.

*Example: He was one of the pioneers of modern science.*

**Plan:** conjunto coherente de políticas, estrategias, y metas.

**Plan de contingencia:** es el instrumento principal que define las políticas, los sistemas de organización y los procedimientos generales aplicables para enfrentar de manera oportuna, eficiente y eficaz las situaciones de calamidad, desastre o emergencia, en sus distintas fases. Con el fin de mitigar o reducir los efectos negativos o lesivos de las



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

situaciones que se presenten en la Organización. (Ministerio de Educación Nacional, 2014)

**Políticas:** son los lineamientos o guías para llevar a cabo una acción con el fin de alcanzar un objetivo o meta.

**POP-QUIZ:** a short, informal test that is given without any warning.

*Example: We all remember the dreaded pop quiz from school and how it sometimes created that sinking feeling of being unprepared.*

**“Preparación:** toda acción tendiente a fortalecer la capacidad de las comunidades de responder a una emergencia de manera eficaz y eficiente” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**“Presupuesto:** es el conjunto de recursos monetarios disponibles por la institución u organización, distribuidos por programas. Un presupuesto enlista el costo detallado de cada programa” (Avalos, 2016).

**“Prevención:** toda acción tendiente a evitar la generación de nuevos riesgos” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**Prioridad:** es el hecho de otorgar una mayor cantidad de recursos para atender a la resolución de un problema o a la satisfacción de una necesidad, o asignando más importancia a un determinado sector y/ o territorio por su relación con los objetivos fijados en la planeación.

**RANGE:** a selection or variety.

*Example: He has a very wide range of interests.*

**RAW MATERIALS:** the basic material from which a product is made.

*Example: We're having issues on getting the raw materials for the production.*

**“Recurso:** equipamiento y persona disponibles o potencialmente disponibles para su asignación táctica a un incidente” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**REGULATIONS:** an official rule that controls how something is done.

*Example: The new architecture firm need to comply with the building regulations.*

**REGRETS:** to feel sorry about a situation, especially something that you wish you had not done.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

*Example: If you don't tell her the truth you'll regret it later.*

**RESEARCH:** the study of a subject in order to discover new information.

*Example: She does research into language development.*

**REVENUE:** the income that a government or company receives regularly.

*Example: Taxes provide most of the government's revenue.*

**Riesgo:** el daño potencial que, sobre la población y sus bienes, la infraestructura, el ambiente y la economía pública y privada, pueda causarse por la ocurrencia de amenazas de origen natural, socio-natural o antrópico no intencional, que se extiende más allá de los espacios privados o actividades particulares de las personas y organizaciones y que por su magnitud, velocidad y contingencia hace necesario un proceso de gestión que involucre al Estado y a la sociedad. (Ministerio de Educación Nacional, 2014)

**RISK:** the possibility of something bad happening.

*Example: If you eat fast-food regularly, you increase the risk of heart disease.*

**SAFEGUARD:** to protect something from harm.

*Example: He's got a plan to safeguard public health.*

**Seguimiento:** mecanismo para evaluar regularmente la situación del programa, observando si las actividades se llevaron a cabo, cómo fueron planeadas y si dieron los resultados esperados.

**SETTLE DEBTS:** a financial agreement between a borrower and a lender in which the borrower pays back less than the full amount of a debt and the lender agrees to accept this as full payment.

*Example: Debt settlement companies, which offer to arrange debt settlements for borrowers, often require a big payment upfront for their services.*

**SHIFT:** to (cause something or someone to) move or change from one position or direction to another, especially slightly.

*Example: The wind is expected to shift (to the east) tomorrow.*



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**SHIPMENTS:** a large amount of goods sent together to a place, or the act of sending them.

*Example: A shipment of urgent medical supplies is expected to arrive very soon.*

**“Sistema de alarma:** medio audible y/o visual que permite avisar que ocurre un evento y pone en riesgo la integridad de personas, animales o propiedades” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**SPIKES:** a very high amount, price, or level, usually before a fall.

*Example: If price spikes continue, people will not be able to afford the new houses they want.*

**STATE:** to say or write something, especially clearly and carefully.

*Example: Our warranty clearly states the limits of our liability.*

**STATEMENT:** something that someone says or writes officially, or an action done to express an opinion.

*Example: We were not surprised by their statement that jobs would be cut.*

**STITCH:** to sew two things together, or to repair something by sewing.

*Example: This button needs to be stitched back onto my shirt.*

**STRUGGLES:** to experience difficulty and make a very great effort in\_order to do something.

*Example: I've been struggling to understand this article all afternoon.*

**SUBJECT:** what someone is writing or talking about.

*Example: he subject of the programme was mental health.*

**SUDDEN:** done or happening quickly and not expected.

*Example: His sudden death was a shock to us all.*

**SUED:** to take legal action against someone and try to get money from them because they have harmed you.

*Example: She's threatening to sue the firm for age discrimination.*



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**“Suministros:** son elementos, los suministros humanitarios o de emergencia son los productos, materiales y equipos utilizados por las Organizaciones para la atención de los desastres, así como los requeridos para la atención de las necesidades de la población afectada” (Ministerio de Educación Nacional, 2014).

**Táctica:** esquema específico para el empleo de los recursos asignados.

**TAX:** money that you have to pay to the government from what you earn or when you buy things.

*Example: They're putting up the tax on cigarettes.*

**THOROUGHLY:** very carefully.

*Example: Please, wash the fruit thoroughly.*

**THREAT:** a statement that you will harm or punish someone if that person does not do what you want.

*Example: He will certainly carry out his threat to harm you.*

**TIME-SENSITIVE:** only relevant or applicable for a short period of time.

*Example: This delivery is time-sensitive. It need urgent attention.*

**TIMELY:** happening at the best possible moment.

*Example: The change in the exchange rate provided a timely boost to the company's falling profits.*

**TOOL:** a piece of equipment that you use with your hands in order to help you do something.

*Example: Learning how to speak in public is a valuable tool.*

**TRENDS:** a general direction or tendency.

*Example: She follows all the latest trends in fashion.*

**UPDATED:** to add new information.

*Example: We've just updated our website.*



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

**Vulnerabilidad:** característica propia de un elemento o grupo de elementos expuestos a una amenaza, relacionada con su incapacidad física, económica, política o social de anticipar, resistir y recuperarse del daño sufrido cuando opera dicha amenaza. Es un factor de riesgo interno. (Ministerio de Educación Nacional, 2014)

**WARNS:** to tell someone that something bad may happen in the future.

*Example: I warned you that it would be cold.*

**WARY:** not completely trusting or certain about something or someone.

*Example: I'm a little wary of/about giving people my address when I don't know them very well.*

**WAS BROKE:** having completely run out of money.

*Example: many farmers went broke.*

**WASTE:** a bad use of something useful, such as time or money.

*Example: Meetings are a waste of time.*

**WEBSITE HOST:** Web hosts are companies that provide space on a server owned or leased for use by clients, as well as providing Internet connectivity, typically in a data center.

*Example: Web hosting is often provided as part of a general Internet access plan from Internet service providers.*

**YUMMY:** If food or drink is yummy, it tastes very good.

*Example: I love eating at Crepes and Waffles, all their food is super yummy.*

**Zona de impacto:** área afectada directamente por un incidente, evento o emergencia, de origen natural o antrópico, que sufre daños, fallas o deterioro en su estructura y funcionamiento normal.

## **6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS.**

Acosta, N. (2016). *¿Qué es el plan de contingencia y cómo impacta a la empresa su preparación?* Recuperado de <https://es.linkedin.com/>

Avalos, E. (2016). *Glosario planeación y organización educativa.* Recuperado de <https://es.jimdo.com/>



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

- Freepik. (2016). *Close up of business people working with documents*. Recuperado de <http://www.freepik.com/>
- Generalitat Valenciana. (s.f.). *Tipos de planeación*. Recuperado de <http://www.habitatge.gva.es/>
- International Organization for Standardization (ISO). (2012). *ISO 22301: 2012*. Recuperado de <https://www.iso.org/>
- ISOTools. (2015). *ISO 31000: la norma para gestionar los riesgos en su organización*. Recuperado de <https://www.isotools.org/>
- Ministerio de Educación Nacional. (2014). *Glosario plan de emergencias*. Recuperado de <http://www.mineduccion.gov.co/>
- Ministerio de Educación Nacional. (2016). *Plan para la atención de emergencias y contingencias*. Recuperado de <http://www.mineduccion.gov.co/>
- Norma ISO 22301. (s.f.). *ISO 22301: Contenido y Estructura de la Norma*. Recuperado de <http://normaISO22301.com/>
- Pixabay. (2017). *Keys*. Recuperado de <https://pixabay.com/>
- Pixabay. (2017). *Plan*. Recuperado de <https://pixabay.com/>
- Polo, D. (s.f.). *Plan de contingencia empresarial*. Recuperado de <http://www.emprender-facil.com/>
- Revista Logistec. (2015). *Plan de contingencia frente a desastres: claves para enfrentar una realidad adversa*. Recuperado de <http://www.revistalogistec.com/>
- Rojas, M. y Medina, L. (2011). *Planeación estratégica: fundamentos y casos*. Bogotá: CO: Ediciones de la U.
- Ruano, S. (2014). *El mapa de calor en la gerencia de riesgos*. Recuperado de <https://gerenciaderiesgos.es/>
- Ruano, S. (2014). *Seis pasos para elaborar un plan de contingencia*. Recuperado de <https://gerenciaderiesgos.es/>
- Ruiz, J. y Orozco, C. (2016). *Gestión de riesgos en la cadena de suministro*. Recuperado de <http://www.logisticamx.enfasis.com/>



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

Tablado, V. (2016). *Gestión del riesgo en la Cadena de Suministros*. Recuperado de <https://meetlogistics.com/>

Universidad de la Salle. (2015). *Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencia*. Recuperado de <http://www.lasalle.edu.co/>

Wharton Business School, de la Universidad de Pensilvania y Universia. (2016). *Flexibilidad ante el desastre: gestión del riesgo de ruptura en la cadena de suministros*. Recuperado de <http://www.knowledgeatwharton.com.es/>

## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

|                | Nombre                    | Cargo           | Dependencia                                                                                         | Fecha      |
|----------------|---------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>Autores</b> | Ana Milena Moreno Pinilla | Experta técnica | Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información. Regional Distrito Capital | Julio 2017 |
|                | Ingrid Criollo García     | Experta Técnica | Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información. Regional Distrito Capital |            |
|                | Karen Yolima Torres Tafur | Experta técnica | Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información. Regional Distrito Capital |            |

## 8. CONTROL DE CAMBIOS

|                | Nombre                         | Cargo              | Dependencia                 | Fecha              | Razón del Cambio                           |
|----------------|--------------------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|--------------------------------------------|
| <b>Autores</b> | Luz Adriana Osorio Ibarra      | Asesora pedagógica | Línea de Producción Quindío | Septiembre de 2017 | Revisión y ajustes pedagógicos             |
|                | Andrés Felipe Velandia Espitia | Guionista          | Línea de Producción Quindío | Septiembre de 2017 | Revisión y ajustes de estilo y referencias |



**GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL  
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR  
GUÍA DE APRENDIZAJE**

## **1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE**

- **Denominación del Programa de Formación:** Tecnólogo en Distribución Física Internacional.
- **Código del Programa de Formación:** 121518.
- **Nombre del Proyecto:** Reconocimiento de los procesos de Distribución Física aplicados a las empresas y el impacto que se genera en los clientes a nivel internacional.
- **Fase del Proyecto:** Fase Análisis.
- **Actividad de Proyecto 2:** Gestionar la información obtenida durante el análisis del entorno y de las necesidades de los clientes.
- **Competencia:**  
  
**210101013:** Procesar la información de acuerdo a las requisiciones y parámetros establecidos por la empresa.
- **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:**  
  
**210101013-01:** Clasificar la información recolectada de las requisiciones logísticas de las unidades de negocio de acuerdo con la política de la organización.  
  
**210101013-02:** Realizar la consolidación de la información de acuerdo con la política de la organización.
- **Competencia:**  
  
**260101027:** Procesar la información recolectada de acuerdo con los manuales de manejos de información.
- **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:**  
  
**260101027-01:** Clasificar los datos obtenidos de acuerdo con las variables y parámetros requeridos en la investigación.  
  
**260101027-02:** Procesar el conjunto de datos según al plan esquema básico de publicación de resultados.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

**260101027-03:** Registrar la información según el plan de investigación y los resultados obtenidos.

**260101027-04:** Analizar la información a partir del desarrollo de elementos de lógica matemática y la aplicación de métodos de inferencia estadística para proyectar los datos cuantitativos según técnicas proyectivas.

- **Competencia:**

**240201501:** Comprender textos en inglés en forma escrita y auditiva.

- **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:**

**240201501-02:** Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico.

- **Duración de la Guía:** 350 horas (1 mes y 18 días).

## **2. PRESENTACIÓN**

La estadística y los sistemas de información cumplen un papel fundamental en los procesos de la Distribución Física Internacional, permitiendo la recolección de la información e identificando las diferentes variables que existen en estos procesos, las cuales necesitan ser controladas y en algunos casos corregidas. Se debe tener muy presente que una variable siempre debe ser medible para poderla controlar.

Basado en lo anterior y con el fin de gestionar la información obtenida durante el análisis del entorno y de las necesidades de los clientes, es fundamental reconocer los diferentes sistemas de información, los cuales deben adaptarse a los diversos procesos que existen en las organizaciones, teniendo en cuenta el software estadístico que se encuentra en el mercado y las necesidades empresariales. De igual manera, es importante articular los procesos mencionados anteriormente con el entorno globalizado en que se vive; para ello, es primordial el dominio de la lengua extranjera como principal medio de comunicación.

Por consiguiente, esta actividad de proyecto le permitirá recolectar la información dentro de los procesos que están inmersos en la Distribución Física Internacional y ser el responsable de transmitirla en el momento oportuno a las personas indicadas, incluyendo a los clientes, con el fin de mejorar el flujo de bienes en la organización.

Para realizar las evidencias correspondientes a esta actividad de proyecto es necesario revisar los materiales de formación, explorar los materiales complementarios y efectuar consultas en internet.



La duración de esta actividad de proyecto es de 350 horas, correspondientes a un 20 % de horas Directas (D), que se refieren al trabajo a realizar con acompañamiento del instructor y 80 % de horas Independientes (I), que hacen referencia a trabajo autónomo a realizar por parte del aprendiz.

**Nota:** tenga en cuenta que el material de formación y material complementario se encuentran en la siguiente ruta: **Fase Análisis / Actividad de proyecto 2 / Material de formación**. Allí ingresa al respectivo material que se solicita en cada actividad.

### 3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

El instructor programará una asesoría virtual de acompañamiento a través de la plataforma para brindar pautas y orientaciones específicas a tener en cuenta en el desarrollo de las evidencias que conforman la actividad de aprendizaje. La fecha y el horario para este encuentro virtual serán indicados por el instructor oportunamente.

Adicional a ello, el instructor retroalimentará diariamente los aportes que usted y sus compañeros realicen a través de los foros, con el fin de brindar un acompañamiento permanente y dinamizar el proceso de aprendizaje.

**3.1 Actividad de Aprendizaje 1:** Gestionar la información obtenida en el entorno de acuerdo con las variables y parámetros requeridos para el desarrollo del flujo de bienes en la organización.

#### Reconocer los conceptos estadísticos básicos

Uno de los principales propósitos de las investigaciones de mercado es definir las necesidades de los clientes, para lo cual es importante identificar los conceptos básicos de la estadística, de tal manera que se realicen las interpretaciones correspondientes y el análisis de los resultados obtenidos para la toma de decisiones.

Teniendo en cuenta lo anterior y con el fin de afianzar sus conocimientos acerca del tema, consulte los materiales de formación **Sistemas de información y estadística en la Distribución Física Internacional** y *Statistical analysis: key element to make decisions* disponibles para esta actividad de proyecto.

Basado en las lecturas anteriores resuelva la evaluación, en donde encontrará una serie de preguntas que le permitirán reconocer los conceptos estadísticos básicos. Esta evaluación consta de diez (10) preguntas.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje, evaluación.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**Materiales:** computador, internet, materiales de formación *Sistemas de información y estadística en la Distribución Física Internacional* y *Statistical analysis: key element to make decisions*, glosario y biblioteca SENA.

**Evidencia 1:** Evaluación. Reconocer los conceptos estadísticos básicos.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la siguiente ruta: **Fase Análisis / Actividad de proyecto 2 / Evidencias / Evidencia 1: Evaluación. Reconocer los conceptos estadísticos básicos.**

### **Identificar la importancia de la estadística y su aplicabilidad en la vida laboral**

La estadística se puede definir como una disciplina que permite analizar y clasificar información a través de la obtención de datos o cálculos que facilitan la toma de decisiones.

Es por esto, que para las empresas es tan importante involucrar los procesos estadísticos en sus actividades, debido a que le permiten garantizar con exactitud la información que obtienen de sus diferentes departamentos tales como: ventas, compras, entradas y salidas de mercancía, ingresos, egresos, clientes nuevos, entre otros, con el propósito de determinar qué factores afectan su compañía, cuáles les favorecen, qué cambios deben realizar, qué productos deben dejar de comercializar o por el contrario a cuál producto deben hacerle mayor fuerza de distribución, y así como estas, muchas otras decisiones.

De acuerdo con lo anterior, consulte el tema “Estadística” del material de formación **Sistemas de información y estadística en la Distribución Física Internacional** y luego resuelva el siguiente caso:

Jaime desea comprar una furgoneta para emprender su propia empresa de transporte, antes de hacerlo necesita identificar cuáles son las necesidades de la población que va a demandar el servicio, por lo tanto, es importante realizar una investigación que le brinde esta información. Teniendo en cuenta que usted es aprendiz de la Tecnología en Distribución Física internacional, asesore a Jaime en la toma de la decisión correcta.

Para dicha asesoría, remítase al documento Excel adjunto a esta evidencia denominado “Codificación, tabulación y análisis de la información” y diligencie cada una de las pestañas del documento, de acuerdo con las siguientes recomendaciones:

1. Tenga en cuenta los ejemplos que encontrará en cada una de las pestañas del documento adjunto y luego ingrese la información solicitada en las respectivas pestañas.



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

2. En la pestaña “Encuesta” encontrará un formato con cuatro (4) preguntas que le servirán como ejemplo para diseñar la encuesta. Se recomienda formular cada una de las preguntas con la misma cantidad de respuestas.
3. El tamaño de la población sobre la que se va a realizar la encuesta es de 100 personas.
4. Realice 10 preguntas a 40 personas (este sería el tamaño de la muestra).
5. Una vez diligenciadas las encuestas, tenga en cuenta esta información para desarrollar cada uno de los siguientes puntos:
  - Codifique la información obtenida y regístrela en la respectiva pestaña.
  - Ingrese toda la información recopilada en la pestaña “Tabulación de datos” de manera organizada.
  - Luego, elabore un análisis gráfico de datos, teniendo en cuenta el punto anterior e ingrese la información a la respectiva pestaña.
  - Realice un diagrama en el cual clasifique los datos y regístrelo en la pestaña “Análisis gráfico de datos”.
  - Realice el análisis estadístico haciendo el cálculo de las medidas de tendencia central (media, mediana y moda) y de las medidas de dispersión. Interprete los datos e ingrese la información a la pestaña correspondiente
6. Realice dos conclusiones, tenga en cuenta que estas deben decir qué tipo de furgoneta debe comprar Jaime, por lo que se recomienda buscar información en internet acerca del tema. Sea creativo a la hora de responder.
7. Envíe el archivo en Excel al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.

**Materiales:** computador, internet, material de formación *Sistemas de información y estadística en la Distribución Física Internacional*, material complementario *La entrevista*, glosario y biblioteca SENA.

**Evidencia 2:** Taller. Identificar la importancia de la estadística y su aplicabilidad en la vida laboral.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

Esta evidencia se encuentra ubicada en la siguiente ruta: **Fase Análisis / Actividad de proyecto 2 / Evidencias / Evidencia 2: Taller. Identificar la importancia de la estadística y su aplicabilidad en la vida laboral.**

**Determinar el software para consolidar la información en la cadena de abastecimiento**

Anteriormente no existían software que permitieran el manejo de la información, esta se manejaba de forma precaria y manual, lo que afectaba la cadena de abastecimiento y por ende al cliente, desde el error en la facturación, la demora en el cargue y descargue de mercancía, la pérdida de productos por no tener rastreo, el deterioro y pérdida del intercambio de información en papel; estas eran algunas de las consecuencias de un método que necesitaba un cambio tecnológico.

El uso del software se ha convertido en parte fundamental de los procesos que la empresa desarrolla en la cadena de abastecimiento, porque permiten optimizar los recursos haciéndola más competitiva y dando respuesta oportuna a los requerimientos del mercado.

Teniendo en cuenta lo anterior, desarrolle los cuadros comparativos según las siguientes recomendaciones:

1. Diligencie cada uno de los cuadros comparativos que se encuentran en el documento descargable asociado a esta evidencia, teniendo en cuenta que en cada uno de ellos debe indicar tres (3) ejemplos de software que son utilizados en la cadena de abastecimiento.
2. Después de realizar los cuadros comparativos, seleccione el software que para usted arroja la información más relevante que las empresas requieren para la toma de decisiones en la cadena de abastecimiento e indique el porqué de la elección.
3. Por último, desarrolle dos conclusiones de la selección que realizó en el punto anterior.
4. Desarrolle la actividad con la herramienta ofimática de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.

**Materiales:** computador, internet, material de formación *Sistemas de información y estadística en la Distribución Física Internacional*, materiales complementarios: *Tecnologías de la información aplicadas a la logística*, *Guía para ser más competitivos a través de la logística* y *Gestión de almacenes y Tecnologías de la información y comunicación (TIC)*, glosario y biblioteca SENA.



**Evidencia 3:** Cuadro comparativo. Determinar el software para consolidar la información en la cadena de abastecimiento.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la siguiente ruta: **Fase Análisis / Actividad de proyecto 2 / Evidencias / Evidencia 3: Cuadro comparativo. Determinar el software para consolidar la información en la cadena de abastecimiento.**

### **Implementar el manejo de software**

En la actualidad existen sistemas de información diseñados para cada proceso de la cadena de suministros, por lo que en la gestión de esta cadena se ha combinado la tecnología y las mejores prácticas de negocios en todo el mundo.

La aplicación de diversos softwares en la cadena de abastecimiento puede favorecer y propiciar el incremento de la colaboración entre los actores en las cadenas de suministro, mejorando de esta manera la eficiencia de los procesos logísticos, así como su sincronización. Además, esta aplicación de tecnologías puede ayudar en los complejos procesos de toma de decisiones en el entorno de la logística.

De acuerdo con lo anterior realice un ejercicio práctico, para lo cual debe crear una empresa, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

1. Seleccione un nombre para su empresa.
2. Seleccione un producto a exportar.
3. Consulte en internet un software gratuito de CRM, diseñado para gestionar la relación con los clientes.
4. Siga las instrucciones que aparecen en el software para registrar la empresa objeto de estudio o crear una cuenta.
5. Gestione en el software la información que este solicita para las relaciones con los clientes.
6. Realice en el software una cotización para uno de sus clientes.
7. Tome los pantallazos de las opciones que el software CRM seleccionado le ofrece a los usuarios.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

8. Redacte las conclusiones acerca de los beneficios que puede traer para su empresa, la implementación de un software de CRM en la recolección de datos de los clientes y gestione las relaciones con estos.
9. Desarrolle el taller con la herramienta ofimática de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.

**Materiales:** computador, internet, material de formación *Sistemas de información y estadística en la Distribución Física Internacional*, glosario y biblioteca SENA.

**Evidencia 4:** Ejercicio práctico. Implementar el manejo de software.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la siguiente ruta: **Fase Análisis / Actividad de proyecto 2 / Evidencias / Evidencia 4: Ejercicio práctico. Implementar el manejo de software.**

### ***Choosing the right Software***

Esta actividad le permite enriquecer su vocabulario y reconocer las formas adecuadas para sustentar la toma de decisiones por medio de mapas conceptuales y árboles de toma de decisiones, con el fin de que estos conocimientos le faciliten la selección adecuada de un software estadístico para el análisis de datos al interior de una PYME.

Basado en lo anterior, investigue el funcionamiento de tres (3) softwares estadísticos y realice un mapa conceptual en inglés sobre los pros y contras respecto a la implementación de cada uno al interior de una PYME.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.

**Materiales:** computador, internet, material de formación *Statistical analysis: key element to make decisions*, material complementario *Linking words and Phrases*, glosario y biblioteca SENA.

**Evidencia 5:** Mapa conceptual. *Choosing the right Software.*

Esta evidencia se encuentra ubicada en la siguiente ruta: **Fase Análisis / Actividad de proyecto 2 / Evidencias / Evidencia 5: Mapa conceptual. *Choosing the right Software.***



## Identificar los sistemas de información en una empresa

La logística en Colombia opera como ciencia a partir de los cambios que se han presentado en el país, con el fin de internacionalizar la variedad de alimentos, artículos y productos que se producen al interior de él.

Todas las empresas cuentan con un área de logística para realizar la distribución de sus productos y/o servicios. Sea grande o pequeña esta área, es vital para competir en el mercado que hoy en día es tan exigente, además es importante tener en cuenta que los tiempos de entrega cada vez deben estar más alineados con las necesidades de los clientes, los costos de transporte deben reducirse y los sistemas de información deben brindar una amplia gama de opciones que le permitan a la empresa conocer detalladamente todas sus operaciones e igualmente que le facilite a los clientes acceder a toda la información que necesitan acerca de sus transacciones, por ejemplo del estado de cuentas por pagar, ubicación de la mercancía, informes de ventas, programación de recolecciones, entregas, cobertura, servicios especiales, entre otros. De acuerdo con lo anterior, realice un informe teniendo en cuenta las siguientes instrucciones:

1. Seleccione una empresa que cuente con buenos sistemas de información de distribución física (página web, intranet, internet, entre otras) y que le permita tener acceso a dicha información, si no puede acceder a ninguna, busque en internet la empresa que va a ser objeto de estudio.
2. Es importante que pueda visualizar los componentes, las actividades y las TIC que conforman los sistemas de información de la empresa seleccionada.
3. Indique el nombre de la empresa y su actividad económica.
4. Formule cinco (5) preguntas que le faciliten identificar las actualizaciones de los sistemas de información, por ejemplo:
  - ¿Qué equipos utilizaban cuando empezaron? ¿Qué equipos utilizan actualmente?
  - ¿Cómo tomaban los pedidos de los clientes cuando empezaron? ¿Cómo lo hacen en la actualidad?
  - ¿Qué herramientas utilizaban antes para hacer informes de compras, ventas y rotación de inventarios? ¿Qué herramientas utilizan ahora?
5. Explique de qué manera la empresa ha renovado sus sistemas de información desde su inicio hasta la actualidad y qué beneficios han experimentado con estos cambios, para ello utilice el siguiente cuadro comparativo:



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

| Antes | Ahora | Beneficios |
|-------|-------|------------|
|       |       |            |

6. Busque en la página web de la empresa opciones en las que tenga que realizar entradas de información, luego inserte el enlace como un hipervínculo y adjunte los pantallazos de mínimo seis opciones distintas de entrada. Explique para qué sirve cada una.
7. Luego investigue acerca de la herramienta intranet:
  - ¿Para qué sirve?
  - ¿Cómo se utiliza?
  - ¿Quién puede acceder?
  - ¿Cómo se actualiza la información que se encuentra allí?
8. Busque información de la herramienta extranet:
  - ¿Para qué sirve?
  - ¿Cómo se utiliza?
  - ¿Quién puede acceder?
  - ¿Tiene algún costo?
  - ¿Qué información se puede encontrar?
9. Luego de observar cómo funcionan algunas de las actividades de los sistemas de información de la empresa que eligió, dé respuesta a los siguientes interrogantes:
  - ¿Cuáles son las diferencias más importantes entre internet, extranet e intranet?
  - ¿Cuáles TIC considera usted que utiliza la empresa? Mencione cada una de ellas de acuerdo con la clasificación en la cadena logística y justifique su respuesta.
10. Teniendo en cuenta el tema “Justo a tiempo y los sistemas de información”, dé respuesta a los siguientes interrogantes.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

- ¿Por qué cree que es importante el tema de justo a tiempo en la empresa?
- ¿Cree usted que la empresa ha implementado el justo a tiempo en sus procesos? Justifique su respuesta.

11. Desarrolle el informe con la herramienta ofimática de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.

**Materiales:** computador, internet, material de formación *Sistemas de información y estadística en la Distribución Física Internacional*, materiales complementarios: *Tecnologías de la información aplicadas a la logística*, *Guía para ser más competitivos a través de la logística* y *Gestión de almacenes y tecnologías de la información y comunicación (TIC)*, glosario y biblioteca SENA.

**Evidencia 6:** Informe. Identificar los sistemas de información en una empresa.

Esta evidencia se encuentra ubicada en la siguiente ruta: **Fase Análisis / Actividad de proyecto 2 / Evidencias / Evidencia 6: Informe Identificar los sistemas de información en una empresa.**

**Total horas actividad de proyecto:** 350 horas; 70 directas, 280 independientes.

#### 4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

| Evidencias de Aprendizaje                                                                                       | Criterios de Evaluación                                                                                                                                                                       | Técnicas e Instrumentos de Evaluación        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <b>Evidencia de conocimiento:</b><br><br>Evidencia 1: Evaluación. Reconocer los conceptos estadísticos básicos. | Aplica el idioma inglés y español apoyado en la interpretación del software estadístico y en la generación de documentos y archivos teniendo en cuenta los requerimientos de la organización. | <b>Cuestionario:</b><br><br>Evaluación.      |
| <b>Evidencia de producto:</b><br><br>Evidencia 2: Taller.                                                       | Clasifica los ítems en categorías mediante la escala e instrumento apropiado considerando su validez, confiabilidad y factibilidad y teniendo                                                 | <b>Lista de verificación:</b><br><br>Taller. |



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <p>Identificar la importancia de la estadística y su aplicabilidad en la vida laboral.</p>                                                                              | <p>en cuenta la asignación de códigos a factores y variables según la naturaleza de los datos.</p> <p>Determina los elementos de un resumen de datos mediante la aplicación de formatos y tablas de frecuencia teniendo en cuenta el plan de tabulación y la codificación asignada para el análisis de la información según la necesidad de la organización.</p> <p>Construye variables de forma lógica a partir de las ya existentes mediante la aplicación de conectores lógicos y argumentos válidos dentro del contexto de la lógica matemática para analizar la información.</p> <p>Fracciona la información considerando el comportamiento de las variables cuantitativas según la medida de tendencia central requerida para el análisis de la investigación.</p> <p>Interpreta el resultado del comportamiento de los datos mediante la aplicación del análisis estadístico de los resultados de las variables para la toma de decisiones.</p> |                                                                 |
| <p><b>Evidencia de producto:</b></p> <p>Evidencia 3: Cuadro comparativo<br/>“Determinar el software para consolidar la información en la cadena de abastecimiento”.</p> | <p>Consolida la información mediante la operación de la tecnología relacionada con el manejo de la información a través de programas de software relacionados con el desarrollo de los procesos logísticos específicos de la empresa en el periodo señalado según políticas de la organización.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Lista de verificación:</b></p> <p>Cuadro comparativo.</p> |



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

|                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>Evidencia de producto:</b><br><br>Evidencia 4: Ejercicio práctico “Implementar el manejo de software”.           | Establece procedimientos para la recolección de datos de las diferentes actividades logísticas de acuerdo con las políticas de la organización teniendo en cuenta los diferentes agentes generadores de información y con el apoyo de tecnologías de información.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Lista de verificación:</b><br><br>Ejercicio práctico. |
| <b>Evidencia de producto:</b><br><br>Evidencia 5: Mapa conceptual “ <i>Choosing the right Software</i> ”.           | Interpreta un texto sencillo y puede construir un mapa conceptual basado en el mismo.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Lista de verificación:</b><br><br>Mapa conceptual.    |
| <b>Evidencia de producto:</b><br><br>Evidencia 6: Informe “Identificar los sistemas de información en una empresa”. | Aplica los principios tecnológicos de los sistemas de información requeridos de acuerdo con la naturaleza de la información relacionados con el flujo de información del comportamiento de las variables de los procesos logísticos específicos de la empresa.<br><br>Diligencia documentos y registra datos en español y en inglés relacionados con situaciones empresariales de acuerdo con los procesos comerciales y el desarrollo de los procesos logísticos según el objeto del servicio de información y la tecnología disponible para el manejo de la información. | <b>Lista de verificación:</b><br><br>Informe.            |

## 5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

**ARROWS:** a mark (such as →) that is shaped like an arrow and that is used to show direction. Example: The arrow on the map points north.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**AVAILABLE:** *present or ready for use. Example: All available goods were used.*

**AWAIT:** *to wait for (someone or something). Example: A crowd of people awaited the train.*

**BACKGROUND CHECK:** *is the process of looking up and compiling criminal records, commercial records, and financial records of an individual or an organization. Example: Background check is mandatory to hire new people.*

**Base de datos:** *es una entidad en la que se almacena un conjunto de datos ordenados, con el fin de que un programa pueda seleccionar los fragmentos de datos que requiere, de forma tal que sea actualizada, de fácil acceso y gestionada.*

**BEYOND:** *on or to the farther part or side of (something): at a greater distance than (something). Example: planets beyond our solar system.*

**BUDGET:** *an amount of money available for spending that is based on a plan for how it will be spent. Example: What's the average weekly/monthly/annual budget for a family of five?*

**Censo:** *cuando la muestra incluye a toda la población.*

**CHALLENGES:** *a difficult task or problem: something that is hard to do. Example: Teaching adolescents can be quite a challenge.*

**CURRENT:** *happening or existing now: belonging to or existing in the present time. Example: The current month is May.*

**DATA:** *facts or information used usually to calculate, analyze, or plan something. Example: They made their decisions based on the survey data.*

**Datos:** *son todas las entradas que se requieren para generar como resultado la información que se busca.*

**Diagrama:** *es un dibujo, gráfica, bosquejo o esquema que sirve para representar un conjunto de datos.*

**DRESS SMART:** *Dress code that is generally a neat yet casual attire. Example: For any important occasion, you must dress smart.*

**DUTIES:** *something that is done as part of a job. Example: His primary/main duty at the event is to take attendance.*

**Entrevista:** *conversación con un propósito específico.*



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**EPC:** sistema que usa radiofrecuencia para la identificación automática de productos de consumo, a través de una cadena de suministro.

**Error muestral o error absoluto:** es la diferencia entre el parámetro desconocido de la población y un estadístico.

**E-Sourcing:** modalidad innovadora que permite a las empresas la adquisición de sistemas, aplicaciones e infraestructura de TIC a través de la red y como un servicio.

**Estadística descriptiva:** son los procedimientos realizados a una muestra o población que, a través de medidas, cuadros o gráficos, permiten deducir información.

**Estadística inferencial:** es un procedimiento inductivo basado en mediciones de la incertidumbre y lo que pretende es generalizar los resultados de una muestra a la población de donde proviene dicha muestra.

**EXCITED:** *very enthusiastic and eager about something. Example: They were excited about/over the trip.*

**Extranet:** son intranet privadas a las cuales tienen acceso personas externas de la organización y que han sido autorizadas por estas.

**FORWARD:** *toward the front: to or toward what is ahead or in front; toward the future. Example: Economists expect these trends to carry forward [=continue in the same way] into the next quarter.*

**Frecuencia absoluta:** número de veces que aparece cada dato.

**Frecuencia relativa:** se obtiene dividiendo la frecuencia de cada dato entre el total de ellos.

**GLAD:** *feeling pleasure, joy, or delight. Example: We are glad (Happy) he won.*

**GROWTH:** *the process of growing: such as increase in size. Example: The city has undergone explosive growth in recent years.*

**Hardware:** conjunto de instrumentos, recursos técnicos o procedimientos empleados en un determinado campo o sector.

**HIERARCHY:** *a system in which people or things are placed in a series of levels with different importance or status. Example: He was at the bottom of the corporate hierarchy.*



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**HIGHLIGHTED:** to direct attention to (someone or something). Example: The speech highlighted [=emphasized] the importance of improving education in rural communities.

**INCREASE:** to make (something) larger or greater in size, amount, number, etc. Example: The store is increasing [=raising] its prices.

**Información:** es el conjunto de datos organizados y procesados, que constituyen mensajes, instrucciones, operaciones, funciones y cualquier tipo de actividad que tenga lugar en relación con un ordenador.

**Internet:** red global de redes de ordenadores cuyo objetivo es permitir el intercambio libre de información entre todos los usuarios.

**Intranet:** son redes privadas creadas por las empresas utilizando los estándares, las redes de internet y la tecnología web, las cuales permiten tener acceso a toda la información al interior de la empresa.

**Investigación:** es una actividad orientada a obtener nuevos conocimientos y dar solución a problemas de carácter científico.

**IT DEVELOPER:** a developer is an individual that builds and create software and applications. He or she writes, debugs and executes the source code of a software application. A developer is also known as a software developer, computer programmer, programmer, software coder or software engineer. Example: IBM counts with the best IT developers.

**JOINING:** to become involved in or part of (something, such as an activity). Example: He agreed to join (to be part of) the debate.

**Just in Time:** locución inglesa cuyo significado literal es "justo a tiempo" y que se utiliza para referirse a un sistema de organización de la producción y de control del inventario, coordinado con un procedimiento efectivo para realizar pedidos, que trata de mantener al mínimo la cantidad de productos almacenados y disponer los mismos en el preciso momento que han de incorporarse al proceso de producción.

**KEY-WORDS:** a word or concept of great significance. Example: homes and jobs are the keywords in the campaign.

**Logística:** conjunto de medios y métodos necesarios para llevar a cabo la organización de una empresa, o de un servicio, especialmente de distribución.

**Media:** como medida de localización, es el promedio de las observaciones.

**Mediana:** es una medida de orden, es decir, que depende del orden de los datos.



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**MIND MAP:** *is a visual representation of hierarchical information that includes a central idea surrounded by connected branches of associated topics. Example: Making a mind map is always a great strategy to validate your understanding.*

**Moda:** es una medida de orden, es decir, que depende del orden de los datos.

**MRP I:** técnica para calcular la demanda interna y se considera como un software para la planificación y control de la producción y las compras.

**Muestra:** es un subconjunto de la población seleccionada para estudiar.

**Muestreo:** proceso de seleccionar un conjunto de individuos de una población con el fin de estudiarlos y poder caracterizar el total de la población.

**Muestreo no probabilístico:** es una técnica cualitativa en la que no todos los sujetos tienen la misma probabilidad de ser seleccionados.

**Muestreo probabilístico:** técnica cuantitativa de elección de la muestra en la que los sujetos a estudiar son elegidos al azar y todos tienen probabilidad de ser seleccionados.

**PACE RUN:** *Imaginary name for the company in this Learning session UPON COMPLETION After completion. After having something complete. Example: He will receive his degree upon completion of his studies.*

**Parámetro:** un parámetro es cualquier medida descriptiva de una población.

**Personas:** son quienes interactúan con el sistema de información, alimentándolo con datos, manteniéndolo, desarrollándolo y usando los resultados que este genere.

**Población:** es un conjunto de objetos y/o individuos que el investigador desea estudiar.

**Red:** son dispositivos que se encuentran conectados entre sí, que intercambian información y comparten recursos.

**RELATIONSHIP:** *the way in which two or more people, groups, countries, etc., talk to, behave toward, and deal with each other. Example: The relationship between the two countries has improved.*

**SCHEMATIC:** *showing the main parts of something usually in the form of a simple drawing or diagram. Example: a schematic diagram/representation of their business model.*



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

**Sesgo muestral:** tendencia a tener más datos con solo unas características de la población y menos de otras características de dicha población.

**Software:** consiste en las instrucciones detalladas que controlan el funcionamiento de un sistema computacional.

**Técnicas cualitativas:** cuando los valores de los datos miden diferentes magnitudes. Por ejemplo: edad, estatura, medidas por test.

**Técnicas cuantitativas:** descripción de las características de las situaciones observadas (colores, olores, género).

**Tecnología:** conjunto de instrumentos, recursos técnicos o procedimientos empleados en un determinado campo o sector.

**Variable:** característica de interés de la población sobre la cual se va a realizar el estudio estadístico.

**TO BE (WAS) ACCEPTED:** *the condition of being taken care of, socially well received. Example: She accepted his apologies.*

**TO BE (WAS) NEGLECTED:** *the condition of not being taken care of, not accepted. Example: His request was neglected, nobody would accept such crazy idea.*

**TOPIC:** *someone or something that people talk or write about. Example: He is comfortable discussing a wide range of topics.*

**USEFUL:** *helping to do or achieve something. Example: a useful invention / tool / skill.*

**VARIABLES:** *something that changes or that can be changed: something that varies. Example: unemployment and other economic variables.*

**Vendor Managed Inventory (VMI) / Continuous Replenishment Program (CRP):** son un sistema de aprovisionamiento que se basa en el intercambio de información (internet / EDI), de tal forma que es el propio proveedor quien gestiona los niveles de stock de la empresa cliente y el que genera los pedidos.

**WITHIN:** *inside (a certain area or space). Example: The company's most important decisions are made within these four walls. [=inside this room].*

**WORKING DAYS:** *any day (other than Sunday or legal holiday) on which legal business can be conducted. Example: The bank is open during working days from 9:00 a.m to 3:00 p.m.*



## 6. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Amaya, J. (s.f.). *Sistemas de información: hardware, software, redes, internet, diseño*. Bucaramanga: Universidad Santo Tomás.

Cerca Technology. (2013). *Gestión de Transporte (TMS)*. Recuperado de <http://cercatechnology.com/>

Cobarsi, J. (2012). *Sistemas de información en la empresa*. Barcelona: Editorial UOC.

Correa, A., Gómez, R. y Cano, José. (2010). Gestión de almacenes y Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC). *Estudios Gerenciales*, 26(117), 145 - 171.

Freepik. (2014). *Scatter plot*. Recuperado de <http://www.freepik.com/>

Freepik. (2015). *Infographic elements*. Recuperado de <http://www.freepik.com/>

Freepik. (2015). *Infographic global statistics*. Recuperado de <http://www.freepik.com/>

Freepik. (2015). *Pie chart infographic*. Recuperado de <http://www.freepik.com/>

Freepik. (2016). *Infographic bar chart collection*. Recuperado de <http://www.freepik.com/>

Freepik. (2017). *Infographic elements collection*. Recuperado de <http://www.freepik.com/>

Fuchs, M. y Bonner, M. (2001). *Grammar Express: Intermediate with Answer Key (For Self-Study and Classroom Use)*. Richmond: Pearson Longman.

Globalog. (s.f.). *Guía para ser más competitivos a través de la logística*. Recuperado de <http://www.itene.com/>

MATLAB. (s.f.). *Software MATLAB*. Recuperado de <http://alternativeto.net/>

Mendoza, A. (s.f.). *Estudios de mercadeo*. Recuperado de <http://www.uninorte.edu.co/>

Merriam-Webster. (s.f.). *Learner's Dictionary*. Recuperado de <http://www.learnersdictionary.com/>

Minitab. (2010). *Minitab 16 abre la puerta a la mejora de la calidad*. Recuperado de <https://www.minitab.com/>



SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA  
Procedimiento de Desarrollo Curricular  
GUÍA DE APRENDIZAJE

Mora, L. (2010). *Gestión logística integral: las mejores prácticas en la cadena de abastecimientos*. Bogotá: Ecoe Ediciones.

NYU Data Services. (s.f.). *Summary*.

PMC US National Library of Medicine National Institutes of Health. (2015). How to choose the right statistical software? —a method increasing the post-purchase satisfaction. *Journal of Thoracic Disease*, 7(12), 585-598.

Sample Templates. (s.f.). 8+ *Decision Tree Samples*. Recuperado de <https://www.sampletemplates.com/>

Siniscalchi, A. (s.f.). *Medidas de tendencia central (medidas de posición)*. Recuperado de <http://www.ucv.ve/>

Softonic. (s.f.). *IBM SPSS*. Recuperado de <https://ibm-spss-statistics.softonic.com/>

STATISTICA. (2012). *STATISTICA Solutions using the R Language Platform*. Recuperado de <https://statisticasoftware.wordpress.com/>

Tesler, J. (2017). *Tecnologías de la información aplicadas a la logística*. Recuperado de <http://webpicking.com/>

Velasco, J. (2013). *Gestión de la logística en la empresa: planificación de la cadena de suministros*. Madrid: Ediciones Pirámide.

Vinajera, A. (2011). *Filosofía justo a tiempo como alternativa de mejora para las empresas*. Recuperado de <https://www.gestiopolis.com/>

Vivaintra. (2015). *Internet, intranet y extranet lo que son, y ¿cuáles son las diferencias?* Recuperado de <http://es.vivaintra.com/>

WordPress. (2010). *Cuál es la estructura de una base de datos*. Recuperado de <https://es.wordpress.com/>

## 7. CONTROL DEL DOCUMENTO

|                | Nombre                    | Cargo           | Dependencia                                                                                         | Fecha     |
|----------------|---------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>Autores</b> | Ana Milena Moreno Pinilla | Experta técnica | Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información. Regional Distrito Capital | Mayo 2017 |



**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA**  
**Procedimiento de Desarrollo Curricular**  
**GUÍA DE APRENDIZAJE**

|  |                           |                 |                                                                                                     |  |
|--|---------------------------|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | Daniela Valencia Pimienta | Experta técnica | Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información. Regional Distrito Capital |  |
|  | Ingrid Criollo García     | Experta técnica | Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información. Regional Distrito Capital |  |
|  | Karen Yolima Torres Tafur | Experta técnica | Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información. Regional Distrito Capital |  |

**8. CONTROL DE CAMBIOS**

|                | Nombre                         | Cargo              | Dependencia                 | Fecha         | Razón del Cambio                           |
|----------------|--------------------------------|--------------------|-----------------------------|---------------|--------------------------------------------|
| <b>Autores</b> | Luz Adriana Osorio Ibarra      | Asesora pedagógica | Línea de Producción Quindío | Junio de 2017 | Revisión y ajustes pedagógicos             |
|                | Andrés Felipe Velandia Espitia | Guionista          | Línea de Producción Quindío | Junio de 2017 | Revisión y ajustes de estilo y referencias |



## Actividad de proyecto 9

### Actividad de aprendizaje 1: Estructurar el plan de contingencia y los recursos necesarios para su implementación de acuerdo con los riesgos endógenos y exógenos y su impacto en el flujo de distribución

#### Elaborar un plan de contingencia para el proceso de distribución

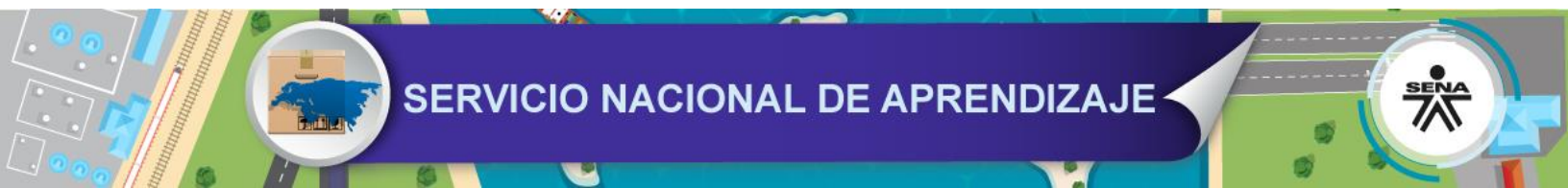
Los cambios climáticos, los desastres naturales, las situaciones sociales y muchas otras circunstancias imprevistas, interfieren no solo en la vida cotidiana de las personas, sino también en las actividades de cualquier empresa, sea grande o pequeña.

Es por esto que las empresas ante cualquier situación de riesgo, deben tener preparado un plan de contingencia previo que le permita mantener y recuperar en el menor tiempo y costo posible, los procesos críticos; estos riesgos pueden ser internos o externos.

Este plan debe contemplar todas las posibles respuestas en caso de emergencia, estar preparado para cualquier siniestro, considerar todas las hipótesis posibles y potenciales, así como desarrollar los diferentes escenarios sobre los cuales se va a trabajar. El plan de contingencia debe expresar claramente cada uno de los pasos que se deben realizar, quién los debe hacer y en qué momento.

Basado en lo anterior y con el fin de aprender más sobre este tema, diseñe un plan de contingencia teniendo en cuenta las siguientes indicaciones:

1. Cree un grupo de trabajo con dos (2) compañeros. Para conformarlo tenga en cuenta que sus compañeros estén trabajando con empresas y productos similares a los que usted ha utilizado en las actividades de proyecto anteriores y realice un listado con el nombre de las tres empresas.
2. Seleccionen una de las tres (3) empresas.
3. Identifiquen en el proceso de distribución de la empresa los riesgos externos, internos y sus características (a qué, a quién, cómo los puede afectar y cuál es el nivel del riesgo).
4. Establezcan los escenarios de riesgo, para ello utilicen la técnica estructurada "What if?" (¿y sí...?).
5. Elaboren un mapa de riesgos.
6. Realicen la evaluación de los riesgos encontrados, la operación y el proceso.





7. Establezcan las estrategias y tácticas a utilizar según los estándares nacionales e internacionales.
8. Realicen el plan de recuperación, teniendo en cuenta los siguientes puntos:
  - Detallen los pasos a seguir en la recuperación en cuanto a qué y cuándo se debe hacer y las acciones a desarrollar de acuerdo con cada uno de los riesgos identificados.
  - Determinen las tendencias sobre los resultados esperados en caso de que se de el riesgo.
9. Elaboren el plan de comunicación, para ello tengan en cuenta los siguientes aspectos:
  - Protocolos de comunicación.
  - Responsables.
  - Tareas de comunicación asignadas.
  - Identificación y descripción de los medios de comunicación existentes en la empresa, para informar eventualidades en los procesos de distribución.
10. Envíe el archivo al instructor de manera individual con el nombre de los tres (3) integrantes del grupo, a través de la plataforma virtual de aprendizaje.

**Nota:** tengan en cuenta leer el material complementario “Guía para una participación exitosa en un grupo de trabajo”, para tener claro las reglas de participación.

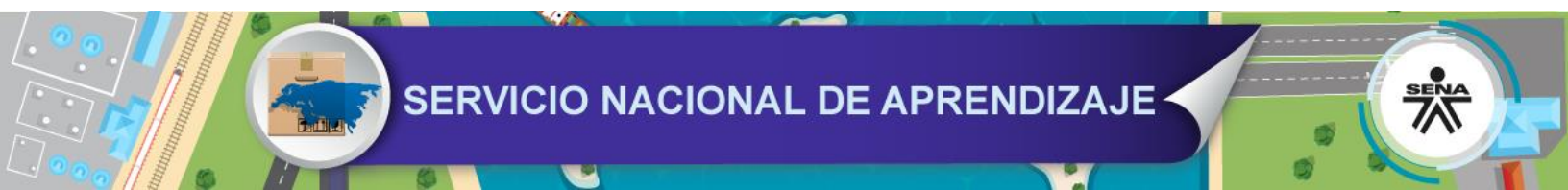
**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.

**Materiales:** computador, internet, material de formación “La planeación y el plan de contingencia”, materiales complementarios “*The Global Risk Report 2017*”, “La cadena de suministro inteligente del futuro” y “Guía para una participación exitosa en un grupo de trabajo”, glosario y biblioteca SENA.

**Evidencia 1:** Plan de contingencia para el proceso de distribución.

**Pasos para enviar evidencia:**

1. Clic en el título de la evidencia.
2. Clic en Examinar mi equipo y buscar el archivo previamente guardado.
3. Dejar un comentario al instructor (opcional).
4. Clic en Enviar.

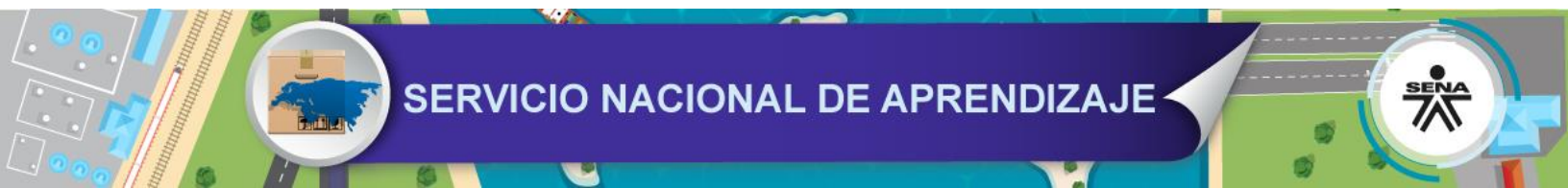




**Nota:** esta evidencia es de carácter colaborativo. Recuerde revisar la guía de aprendizaje con el fin de verificar que ha realizado todas las evidencias propuestas, saber cómo desarrollarlas y entregarlas correctamente.

### Criterios de evaluación

- Selecciona en forma dinámica las formas y medios de comunicación en los planes de contingencia según el evento o situación.
- Efectúa los planes de contingencia teniendo en cuenta la evaluación de los riesgos, la operación y el proceso, las estrategias y tácticas según el evento o situación y los estándares nacionales e internacionales.





## Actividad de proyecto 2

### **Actividad de aprendizaje 1: Gestionar la información obtenida en el entorno de acuerdo con las variables y parámetros requeridos para el desarrollo del flujo de bienes en la organización**

#### **Implementar el manejo de software**

En la actualidad existen sistemas de información diseñados para cada proceso de la cadena de suministros, por lo que en la gestión de esta cadena se ha combinado la tecnología y las mejores prácticas de negocios en todo el mundo.

La aplicación de diversos software en la cadena de abastecimiento pueden favorecer y propiciar el incremento de la colaboración entre los actores en las cadenas de suministro, mejorando de esta manera la eficiencia de los procesos logísticos, así como su sincronización. Además, esta aplicación de tecnologías pueden ayudar en los complejos procesos de toma de decisiones en el entorno de la logística.

De acuerdo a lo anterior realice el siguiente ejercicio práctico, para lo cual debe crear una empresa, teniendo en cuenta los siguientes puntos:

1. Seleccione un nombre para su empresa.
2. Seleccione un producto a exportar.
3. Consulte en internet un software gratuito de CRM, diseñado para gestionar la relación con los clientes, descríballo y justifique porque considera que es el más adecuado en la relación con los clientes.
4. Realice una cotización para uno de sus clientes. Esa cotización debe tener; (carta de presentación de la empresa, propuesta de valor, características especiales del producto, identificar la necesidad del cliente.
5. La cotización debe ser presentada en formato pdf con todas las características solicitadas.
6. Redacte las conclusiones acerca de los beneficios que puede traer para su empresa, la implementación de un software de CRM en la recolección de datos de los clientes y gestionar las relaciones con estos.
7. Desarrolle el taller con la herramienta ofimática de su preferencia y envíe el archivo al instructor a través de la plataforma virtual de aprendizaje.





**Ambiente requerido:** Ambiente Virtual de Aprendizaje.

**Materiales:** computador, internet, material de formación “Sistemas de información y estadística en la Distribución Física Internacional”, glosario y biblioteca SENA.

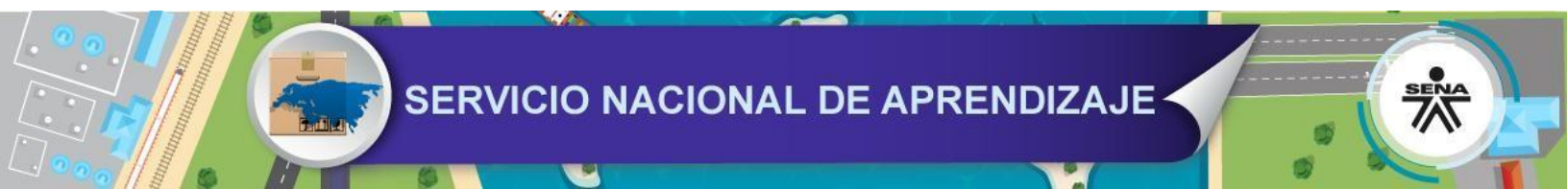
**Evidencia 4:** Ejercicio práctico “Implementar el manejo de software”.

**Pasos para enviar evidencia:**

1. Clic en el título de la evidencia.
2. Clic en Examinar mi equipo y buscar el archivo previamente guardado.
3. Dejar un comentario al instructor (opcional).
4. Clic en Enviar.

**Nota:** esta evidencia es de carácter individual. Recuerde revisar la guía de aprendizaje con el fin de verificar que ha realizado todas las evidencias propuestas, saber cómo desarrollarlas y entregarlas correctamente.

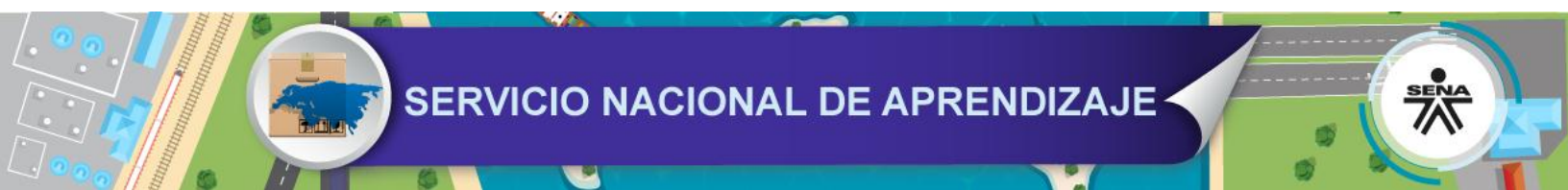
| Criterios de evaluación                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Establece procedimientos para la recolección de datos de las diferentes actividades logísticas de acuerdo con las políticas de la organización teniendo en cuenta los diferentes agentes generadores de información y con el apoyo de tecnologías de información. |





|                                                                                   |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|  | <b>INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN</b>    |
|                                                                                   | <b>Tipo:</b> Lista de verificación. |

| Identificación del instrumento     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programa de formación</b>       | Tecnólogo en Distribución Física Internacional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Código de la guía</b>           | 09.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Competencia a desarrollar</b>   | <b>210101034:</b> Estructurar planes de contingencia según el sector o área de desempeño.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Resultado(s) de aprendizaje</b> | <b>210101034-04:</b> Elaborar los planes de contingencia de acuerdo con los estándares nacionales e internacionales teniendo en cuenta las estrategias, tácticas y medios de comunicación establecidos según los procesos y la situación o evento que afecte el desarrollo normal de las operaciones.                                                                                                           |
| <b>Criterios de evaluación</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Selecciona en forma dinámica las formas y medios de comunicación en los planes de contingencia según el evento o situación.</li> <li>• Efectúa los planes de contingencia teniendo en cuenta la evaluación de los riesgos, la operación y el proceso, las estrategias y tácticas según el evento o situación y los estándares nacionales e internacionales.</li> </ul> |
| <b>Actividad de proyecto</b>       | Definir el plan de contingencia para la empresa que garantice la continuidad de las operaciones logísticas, teniendo en cuenta factores internos y externos.                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>Actividad de aprendizaje</b>    | Estructurar el plan de contingencia y los recursos necesarios para su implementación de acuerdo con los riesgos endógenos y exógenos y su impacto en el flujo de distribución.                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Nombre de la evidencia</b>      | <b>Evidencia 1:</b> Plan de contingencia para el proceso de distribución.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Tipo de evidencia</b>           | De producto.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



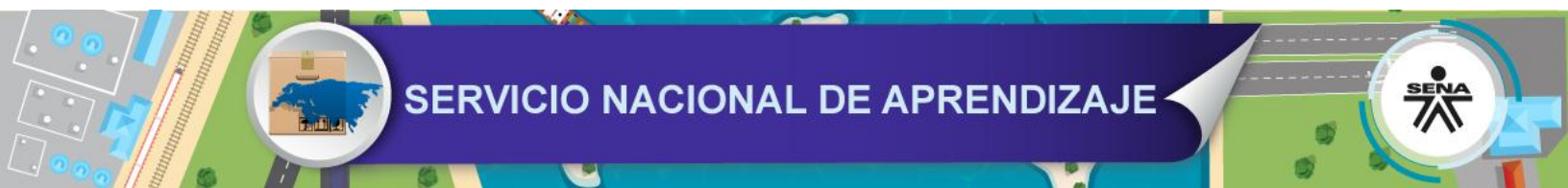


## INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

El instructor verifica que el aprendiz desarrolla la evidencia teniendo en cuenta todos los **indicadores / factores a evaluar** propuestos en este instrumento, los cuales responden a lo solicitado en la actividad.

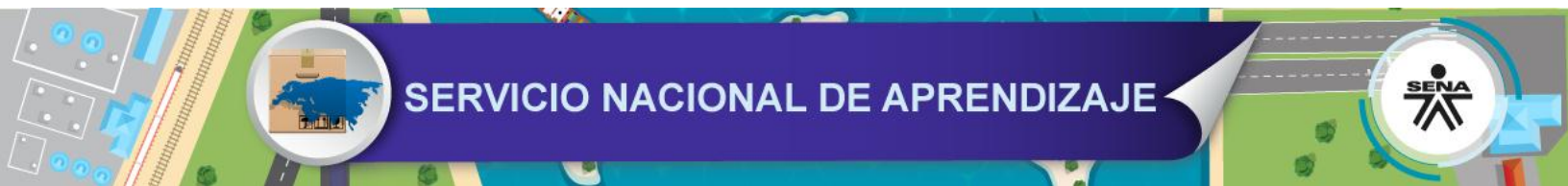
Estos indicadores se toman como referencia para evaluar en el **Centro de calificaciones** la evidencia entregada por cada aprendiz, indicando el juicio evaluativo obtenido con su respectiva retroalimentación, a través de la rúbrica configurada en la plataforma.

| Cuerpo del instrumento |                                                                                                                                                                                  |        |    |               |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|---------------|
| No.                    | Indicadores / factores a evaluar                                                                                                                                                 | Cumple |    | Observaciones |
|                        |                                                                                                                                                                                  | Si     | No |               |
| 1                      | Conformó un grupo de trabajo con dos (2) compañeros.                                                                                                                             |        |    |               |
| 2                      | Seleccionaron una de las tres (3) empresas teniendo en cuenta la similitud de esta, de acuerdo a lo trabajado en actividades de proyecto anteriores.                             |        |    |               |
| 3                      | Identificaron en el proceso de distribución de la empresa los riesgos externos, internos y sus características.                                                                  |        |    |               |
| 4                      | Establecieron los escenarios de riesgo, utilizando la técnica estructurada “ <i>What if?</i> ” (¿y sí...?).                                                                      |        |    |               |
| 5                      | Elaboraron el mapa de riesgos.                                                                                                                                                   |        |    |               |
| 6                      | Realizaron la evaluación de los riesgos encontrados, la operación y el proceso.                                                                                                  |        |    |               |
| 7                      | Establecieron las estrategias y tácticas a utilizar, según los estándares nacionales e internacionales.                                                                          |        |    |               |
| 8                      | Detallaron en el plan de recuperación los pasos a seguir en cuanto a qué y cuándo se debe hacer y las acciones a desarrollar de acuerdo a cada uno de los riesgos identificados. |        |    |               |
| 9                      | Determinaron en el plan de recuperación las tendencias sobre los resultados esperados en caso de que se dé el riesgo.                                                            |        |    |               |
| 10                     | Elaboraron el plan de comunicación, teniendo en cuenta cada uno de sus                                                                                                           |        |    |               |





|    |                                                                                                                                                            |  |  |  |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|    | aspectos.                                                                                                                                                  |  |  |  |
| 11 | Envió el archivo al instructor de manera individual con el nombre de los tres (3) integrantes del grupo, a través de la plataforma virtual de aprendizaje. |  |  |  |



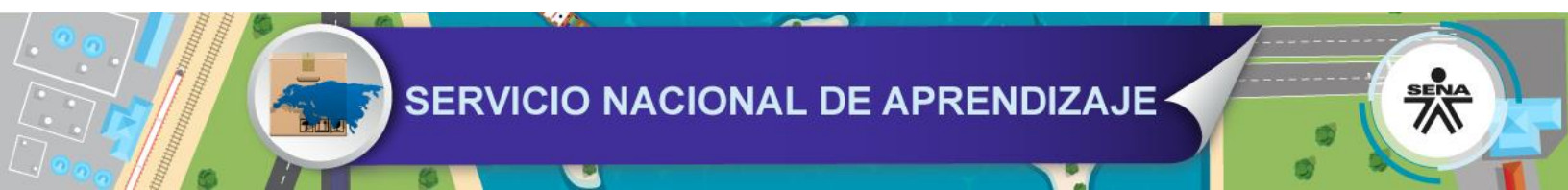


|                                                                                   |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|  | <b>INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN</b>    |
|                                                                                   | <b>Tipo:</b> Lista de verificación. |

| Identificación del instrumento     |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programa de formación</b>       | Tecnólogo en Distribución Física Internacional.                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Código de la guía</b>           | 02.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>Competencia a desarrollar</b>   | <b>210101013:</b> Procesar la información de acuerdo a las requisiciones y parámetros establecidos por la empresa.                                                                                                                                                                           |
| <b>Resultado(s) de aprendizaje</b> | <b>210101013-02:</b> Realizar la consolidación de la información de acuerdo con la política de la organización.                                                                                                                                                                              |
| <b>Criterios de evaluación</b>     | Consolida la información mediante la operación de la tecnología relacionada con el manejo de la información a través de programas de software relacionados con el desarrollo de los procesos logísticos específicos de la empresa en el periodo señalado según políticas de la organización. |
| <b>Actividad de proyecto</b>       | Gestionar la información obtenida durante el análisis del entorno y de las necesidades de los clientes.                                                                                                                                                                                      |
| <b>Actividad de aprendizaje</b>    | Gestionar la información obtenida en el entorno de acuerdo con las variables y parámetros requeridos para el desarrollo del flujo de bienes en la organización.                                                                                                                              |
| <b>Nombre de la evidencia</b>      | Evidencia 3: Cuadro comparativo. Determinar el software para consolidar la información en la cadena de abastecimiento.                                                                                                                                                                       |
| <b>Tipo de evidencia</b>           | De producto.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |

### INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

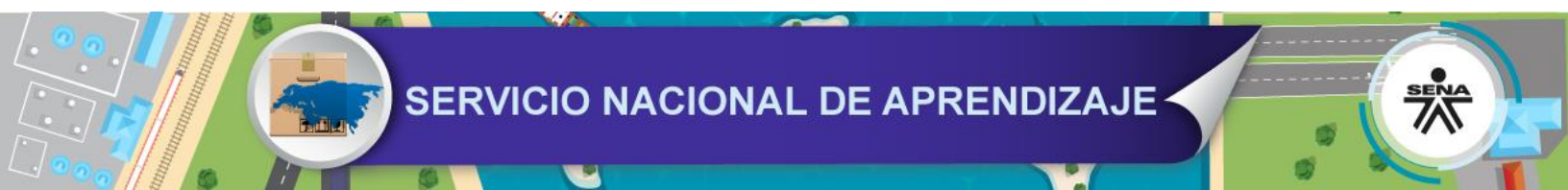
El instructor verifica que el aprendiz desarrolla la evidencia teniendo en cuenta todos los **indicadores / factores a evaluar** propuestos en este instrumento, los cuales responden a lo solicitado en la actividad.





Estos indicadores se toman como referencia para evaluar en el **Centro de calificaciones** la evidencia entregada por cada aprendiz, indicando el juicio evaluativo obtenido con su respectiva retroalimentación, a través de la rúbrica configurada en la plataforma.

| Cuerpo del instrumento |                                                                                                                                                     |        |    |               |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|---------------|
| No.                    | Indicadores / factores a evaluar                                                                                                                    | Cumple |    | Observaciones |
|                        |                                                                                                                                                     | Si     | No |               |
| 1                      | Diligenció el cuadro comparativo del software Vendor Managed Inventory (VMI).                                                                       |        |    |               |
| 2                      | Completó el cuadro comparativo del software Enterprise Resource Planning (ERP).                                                                     |        |    |               |
| 3                      | Elaboró el cuadro comparativo del software Warehouse Management System (WMS).                                                                       |        |    |               |
| 4                      | Diligenció el cuadro comparativo del software Customer Relationship Management (CRM).                                                               |        |    |               |
| 5                      | Completó el cuadro comparativo del software Transportation Management System (TMS).                                                                 |        |    |               |
| 6                      | Indicó en cada uno de los cuadros comparativos tres (3) ejemplos de software que son utilizados en la cadena de abastecimiento.                     |        |    |               |
| 7                      | Relacionó el software que arroja la información más relevante que las empresas requieren para la toma de decisiones en la cadena de abastecimiento. |        |    |               |
| 8                      | Desarrolló dos conclusiones de la selección que realizó en el punto anterior.                                                                       |        |    |               |
| 9                      | Envío el archivo a través de la plataforma virtual de aprendizaje.                                                                                  |        |    |               |





|  | INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|                                                                                   | <b>Tipo:</b> Lista de verificación. |

| Identificación del instrumento     |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Programa de formación</b>       | Tecnólogo en Distribución Física Internacional.                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>Código de la guía</b>           | 02.                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Competencia a desarrollar</b>   | <b>210101013:</b> Procesar la información de acuerdo a las requisiciones y parámetros establecidos por la empresa.                                                                                                                                                   |
| <b>Resultado(s) de aprendizaje</b> | <b>210101013-01:</b> Clasificar la información recolectada de las requisiciones logísticas de las unidades de negocio de acuerdo con la política de la organización.                                                                                                 |
| <b>Criterios de evaluación</b>     | Establece procedimientos para la recolección de datos de las diferentes actividades logísticas de acuerdo con las políticas de la organización teniendo en cuenta los diferentes agentes generadores de información y con el apoyo de tecnologías de la información. |
| <b>Actividad de proyecto</b>       | Gestionar la información obtenida durante el análisis del entorno y de las necesidades de los clientes.                                                                                                                                                              |
| <b>Actividad de aprendizaje</b>    | Gestionar la información obtenida en el entorno de acuerdo con las variables y parámetros requeridos para el desarrollo del flujo de bienes en la organización.                                                                                                      |
| <b>Nombre de la evidencia</b>      | Evidencia 4: Ejercicio práctico. Implementar el manejo de software.                                                                                                                                                                                                  |
| <b>Tipo de evidencia</b>           | De producto.                                                                                                                                                                                                                                                         |

### INSTRUCCIONES PARA EL DILIGENCIAMIENTO

El instructor verifica que el aprendiz desarrolla la evidencia teniendo en cuenta todos los **indicadores / factores a evaluar** propuestos en este instrumento, los cuales responden a lo solicitado en la actividad.





Estos indicadores se toman como referencia para evaluar en el **Centro de calificaciones** la evidencia entregada por cada aprendiz, indicando el juicio evaluativo obtenido con su respectiva retroalimentación, a través de la rúbrica configurada en la plataforma.

| Cuerpo del instrumento |                                                                                                                                                                                                             |        |    |               |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----|---------------|
| No.                    | Indicadores / factores a evaluar                                                                                                                                                                            | Cumple |    | Observaciones |
|                        |                                                                                                                                                                                                             | Si     | No |               |
| 1                      | Seleccionó un nombre para la empresa.                                                                                                                                                                       |        |    |               |
| 2                      | Seleccionó un producto a exportar.                                                                                                                                                                          |        |    |               |
| 3                      | Consultó en internet un software gratuito de CRM, diseñado para gestionar la relación con los clientes.                                                                                                     |        |    |               |
| 4                      | Siguió las instrucciones del software para registrar a la empresa objeto de estudio o para crear una cuenta.                                                                                                |        |    |               |
| 5                      | Gestionó en el software la información que este solicita para las relaciones con los clientes.                                                                                                              |        |    |               |
| 6                      | Realizó en el software una cotización para uno de sus clientes.                                                                                                                                             |        |    |               |
| 7                      | Tomó los pantallazos de las opciones que el software CRM seleccionado le ofrece a los usuarios.                                                                                                             |        |    |               |
| 8                      | Redactó las conclusiones acerca de los beneficios que puede traer para la empresa, la implementación de un software de CRM en la recolección de datos de los clientes y gestionar las relaciones con estos. |        |    |               |
| 9                      | Envío el taller a través de la plataforma virtual de aprendizaje.                                                                                                                                           |        |    |               |



## ITEM 2.

¿Me gusta

o Comentar(s)



**YEIMY LORENA AGUILAR ARCE**

fecha de inicio: 05 de Febrero del 2022 - fecha de vigencia: 15 de Diciembre del 2022



**Asunto:** AP09-EV01 Y AP09-EV02



Cordial saludo estimados aprendices,

Feliz inicio de semana para todos. Espero que hayan tenido un fin de semana satisfactorio y que la semana que emprendemos este cargada de nuevos saberes y de mucho camino por recorrer en cuenta a formación y aprendizaje.

En el anuncio anterior se dio apertura a la Actividad de proyecto 9. Definir el plan de contingencia para la empresa que garantice la continuidad de las operaciones logísticas, teniendo en cuenta factores internos y externos con ello procedo a publicar las evidencias de la semana: AP09-EV01- Plan de contingencia para el proceso de distribución y AP02-EV02-Matriz Definir los responsables y los recursos requeridos.

Fecha de inicio: 7 de febrero

Fecha fin: 14 de febrero antes de las 11: 30 p.m.

Para consultar la guía de aprendizaje y el material de formación ingrese a: Contenido del curso / Proyecto / Fase 2 Planeación / Actividad de proyecto 9 / Guía de aprendizaje 9 / Materiales de formación.

Quedo atenta a dudas e inquietudes.

**Asunto:** Videoconferencia de la semana



**¡Seguimos construyendo conocimiento!**

Queridos emprendedores la videoconferencia de la semana esta programada para el día;

Día: martes 8 de febrero

Hora: 8 : 00 p.m.

Temática; Socialización Actividad de proyecto 9. Definir el plan de contingencia para la empresa que garantice la continuidad de las operaciones logísticas, teniendo en cuenta factores internos y externos.

Link de ingreso; <https://us02web.zoom.us/j/86860654519?pwd=WjZoUVdUNkg3RzJ6WHVKUQ5RmpSdz09>

ID de la reunión  
868 6065 4519  
Código de acceso F3LMmA

¡No falten!

Yeimy Lorena Aguilar Arce- Instructora vocera técnica  
Centro De Gestión Agroempresarial Del Oriente

**Asunto:** Grabación Sesión en línea AP09-EV01



Cordial saludo mis queridos emprendedores,

Feliz y productivo miércoles para todos. Comparto la grabación de la sesión en línea con la socialización de la AP09-EV01- Plan de contingencia para el proceso de distribución.

En adjunto envío presentación y enlace de Software para el diseño del mapa de Riesgo, en la guía de aprendizaje en el punto 5. Deben omitir el diseño del mapa ya que mas adelante en otra Actividad lo estaremos desarrollando. El software es gratuito por favor revisar y practicar.

Software; <https://www.piranirisk.com/es/> Clic en Prueba gratis.

Enlace grabación.  
<https://drive.google.com/file/d/1AQP0jCpith6kCYEEz71MOOrKtuxZXX/view?usp=sharing>

Quedo atenta a dudas e inquietudes.

**Yeimy Lorena Aguilar Arce- Instructora vocera técnica**  
**Centro De Gestión Agroempresarial Del Oriente**



### Hace constar:

Que el Sr(a) YEIMY LORENA AGUILAR ARCE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1101752187 realizó el día 18/02/2022 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Artículo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

---

### Compromiso SST:

Yo YEIMY LORENA AGUILAR ARCE Identificado(a) con cédula de ciudadanía 1101752187 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.
2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.
3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.
4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.
5. Cumplir las normas, reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.
6. Informar oportunamente a los contratantes toda novedad derivada de mi contrato.

---

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General -