PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santiago de Cali, Septiembre de 2021

Señor (a)
JORGE ENRIQUE MORENO SERRANO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2201144**
Profesional G10
Centro ASTIN, TecnoParque Nodo Cali

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Septiembre del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR.2201144 del año 2021

MARIBEL LILIANA DÍAZ YUNDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 66.973.327 de Cali, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro ASTIN, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

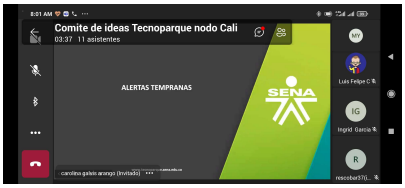
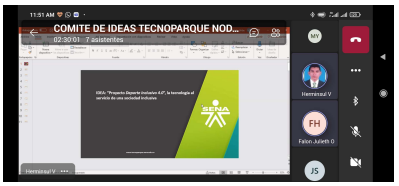
Valor y forma de Pago: CINCUENTA MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($50.050.000). Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 50.050.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (11) pagos iguales por los meses de FEBRERO a DICIEMBRE de 2021, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 4.550.000) cada uno. Amparado por el CDP No. 1421 del 12 de enero de 2021.

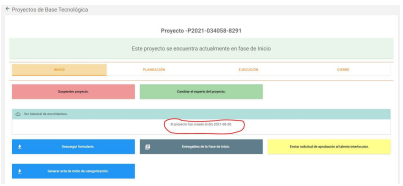
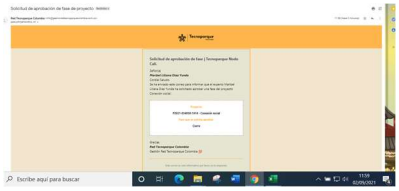
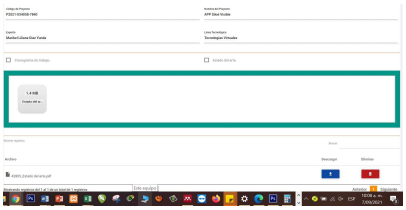
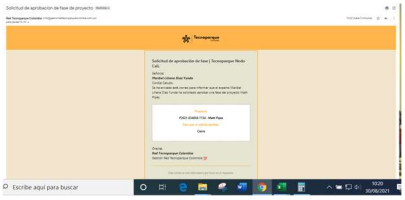
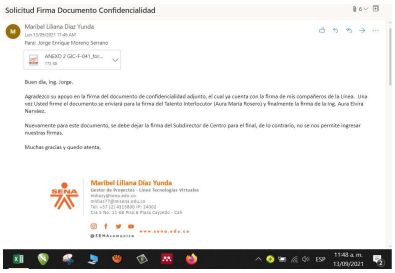
Plazo: Será hasta el 31 de Diciembre de 2021.

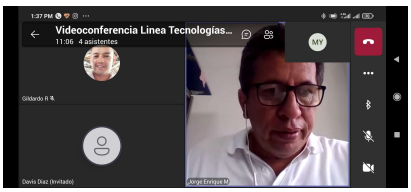
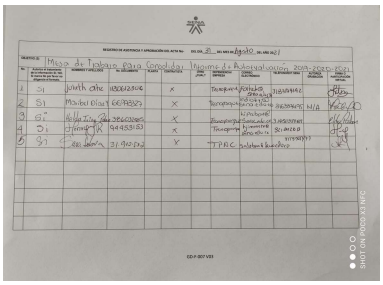
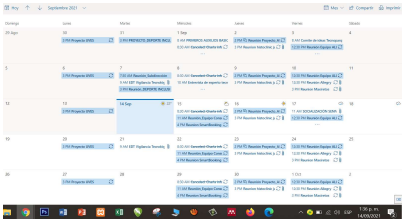
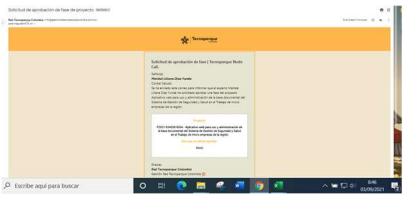
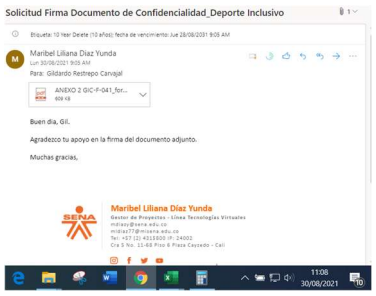
OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios personales para el diseño, gestión y ejecución de proyectos de innovación y base tecnológica en la línea de tecnologías virtuales del Tecnoparque nodo Cali.

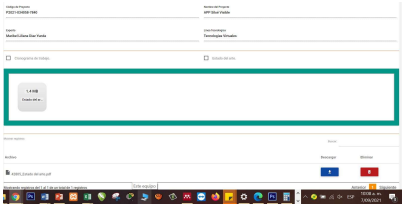
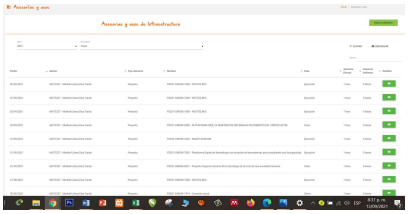
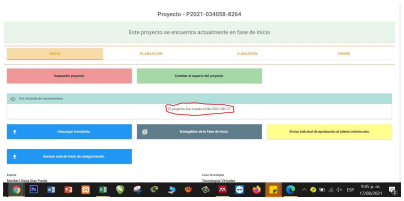
Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

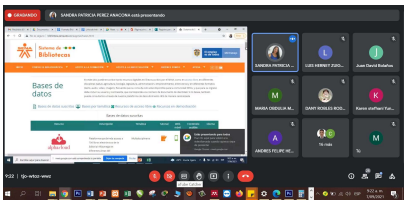
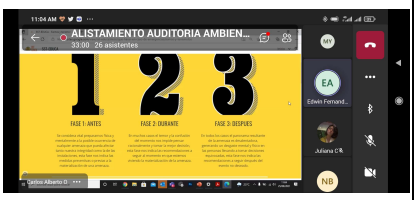
No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar los procesos precontractuales y contractuales relacionados con la ejecución de los recursos asignados al nodo.	No aplica para este período	No aplica para este período

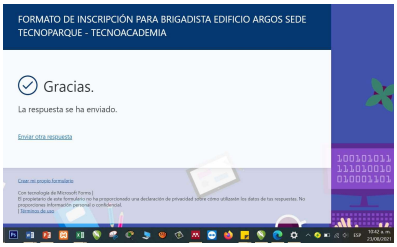
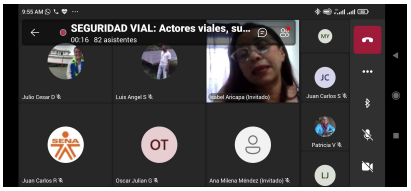
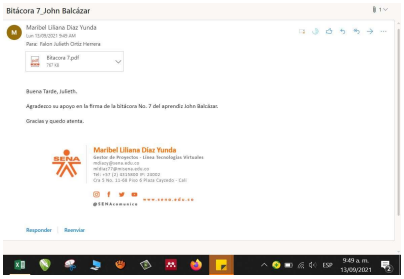
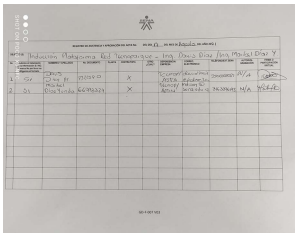
2	Brindar apoyo en la formulación de los términos de referencia de la convocatoria, presentación y evaluación de proyectos de base tecnología en el Nodo y SGPS en el SENA - SENNOVA, dando cumplimiento a los lineamientos establecidos en la guía metodológica de la Red de Tecnoparque.	2.2. Brindar apoyo al dinamizador, gestor articulador, talentos titulares o interlocutores en la formulación y presentación de los proyectos de base tecnológica al nodo. ✓Apoyar al equipo del área Jurídica de la Regional Valle en la presentación del proyecto Alertas Tempranas al Comité de Selección Tecnoparque. ✓Apoyar a los instructores del Centro de Gestión Tecnológica de Servicios en la presentación de tres (3) proyectos SGPS a Tecnoparque. 2.3 Realizar la evaluación de los proyectos de base tecnológica presentados al comité de ideas del nodo, mediante convocatorias o inscritos de forma independiente. ✓Asistir como evaluador a Comité de Selecciòn de Ideas de Base Tecnológica. 2.4. Evaluar proyectos SENNOVA (SGPS) de la siguiente vigencia, según la solicitud hecha. ✓Realizar registro como Evaluador de Proyectos Sennova (SGPS).	 

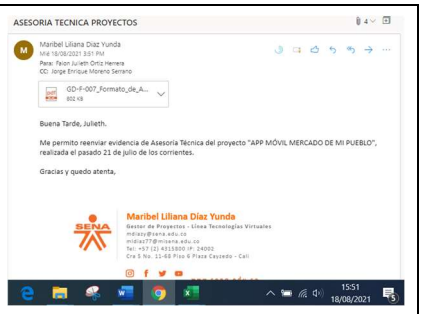
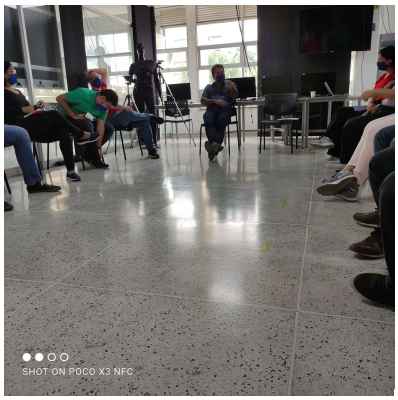
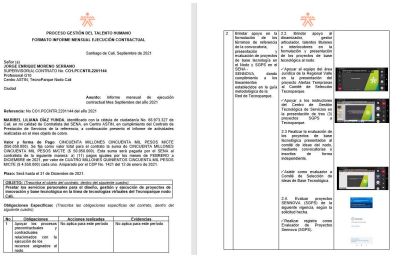
		2.5 Dar cumplimiento a los lineamientos operativos y la guía Metodológica de la Red Tecnoparque. ✓Inscribir proyectos de base tecnológica en la plataforma Tecnoparque. ✓Solicitar aprobación de Fase de Proyectos a Talentos y Dinamizador. ✓Registrar entregables de proyectos en plataforma. ✓Solicitar cierre de fase de proyectos. ✓Solicitar firma de documentos a Experto de la línea y Dinamizador de Nodo.	    
3	Ejecutar actividades relacionadas con la asesoría, gestión y seguimiento en las diferentes fases de los proyectos	3.1. Participar de las reuniones de elaboración de planes de trabajo, seguimiento de metas, y procesos operativos del nodo.	

	de base tecnológica asignados, según lineamientos de la guía metodológica de la Red Tecnoparque, e inscribirse en un grupo de investigación SENA registrando las consultorías derivadas de los proyectos de base tecnológica en el CvLAC.	✓Asistir a reuniones presenciales y virtuales programadas por el Dinamizador de Nodo.	
		✓Asistir a Mesa de Trabajo para consolidar informe de autoevaluación Tecnoparque 2019,2020,2021.	
		3.2. Ejecutar las diferentes fases de los proyectos de base tecnológica asignados, según lineamientos de la guía metodológica de la Red Tecnoparque, así como hacer seguimiento de las mismas. ✓Programar asesorías de forma virtual y presencial a proyectos en Fase de Inicio, Planeación, Ejecución y Cierre.	
		✓Solicitar aprobación de Fase de Proyectos a Talento Interlocutor y Dinamizador de Nodo.	
		✓Solicitar firma de documentos de confidencialidad a Experto de línea.	

		3.3. Realizar las actividades correspondientes a la gestión de los proyectos de base tecnológica en la plataforma de la Red de Tecnoparque. ✓Registrar entregables de proyectos. ✓Registrar asesorías y uso de infraestructura de los proyectos inscritos. 3.4. Realizar el registro oportuno y seguimiento de información en la plataforma Red Tecnoparque Colombia según el rol. ✓Registrar proyectos aprobados en Comité de Selección.	  
4	Apoyar los procesos de recepción de materiales de formación, equipos y su mantenimiento en el Nodo, así como cuidar y velar por el correcto orden y uso de la infraestructura y tener a su cargo los equipos que figuran en el inventario del laboratorio correspondiente.	No aplica para este período	No aplica para este período

5	Dar cumplimiento a los lineamientos dados desde el SENA - SENNOVA, relacionados con Gestión del Conocimiento, seguridad, bioseguridad, salud del trabajo, SIGA y TIC.	5.1. Dar cumplimiento a los lineamientos dados desde el SENA - SENNOVA relacionados con la Gestión del Conocimiento. ✓Asistir a EDT Vigilancia Tecnológica.	
		5.4. Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en las capacitaciones que los subsistemas del SIGA orienta y con los demás lineamientos establecidos, bien sea para el sostenimiento de la certificación de la NTC ISO 9001, como también para las actividades de implementación de la NTC ISO 14001. ✓Asistir a reunión de alistamiento del plan de auditoría ambiental en Edificio Argos.	
		✓Asistir a reunión virtual de Primeros Auxilios Básicos.	

		✓Diligenciamiento del formulario para Brigadista-Edificio Argos Sede Tecnoparque.	
		✓Asistir a capacitación Seguridad Vial.	
6	Desarrollar actuaciones en el marco de la normatividad vigente, presentando informes mensuales de acuerdo con el objeto contrato.	6.1. Desarrollar sus actuaciones en el marco de la normatividad vigente.	
		✓Revisar bitácoras de aprendiz en Etapa Productiva y enviar a Infocenter de Nodo para fima de Dinamizador.	
		✓Atender visita Expo Mujeres de Colombia.	
		✓Inducción Plataforma Tecnoparque a Nuevo Experto de la línea.	

		✓Envío de información requerida por la Infocenter de Nodo.	
		✓Asistir a reunión presencial con la Subdirección de Centro Astin.	
		✓Asistir a entrevista virtual con candidato a Experto en la Línea Tecnológica.	
		6.2. Presentar los informes mensuales de acuerdo con el objeto contrato. ✓Elaborar y presentar informe mensual de Ejecución.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No.1040393087 de la planilla, SIMPLE y periodo mes de agosto de 2021. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (1) folios

Cordialmente,

Maribel Liliana Diaz Y.
Firma
MARIBEL LILIANA DÍAZ YUNDA
Contratista
C.C. No. 66.973.327

Recibí a satisfacción:

Firma
JORGE ENRIQUE MORENO SERRANO
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2201144 de 2021
Profesional G10

Consolidado de asesoria a PBT - Tecnoparque Nodo Cali, 2021																											
Nombre	Maribel Liliana Díaz Yunda												Documento de identidad (CC)							66973327								
Linea	Tecnologías Virtuales								Agosto										Septiembre								
Codigo	Proyecto	S2					S3					S4					S4			S4		S5					
		13	17	18	19	20	23	24	25	26	27	30	31	1	2	3	6	7	8	9	10	13	14	15	16	17	
P2020-034058-3265	SMART BOOKING													V													
P2021-034058-7125	Versiones sofisticadas del laboratorio de Innovación educativa INNVITA y los juegos INNKITS para el desarrollo de competencias SIGLOXXI																										
P2021-034058-7134	Math Pipes					V																					
P2021-034058-7148	UVES																					V					
P2021_034058_7413	VeciStore																										
P2021_034058_7414	Conexión Social								V			V															
P2021-034058-7583	ALLEGRY															V											
P2021-034058-7600	HISTOCLINIC				V					V			V		V			V		V			V				
P2021-034058-7840	APP Siloé Visible				V					V																	
P2021-034058-7852	Plataforma Digital de Aprendizaje con inclusión de herramientas para estudiantes con discapacidad								V					V													
P2021-034058-7841	DINDOMV2																										
P2021-034058-8207	Costo Eficacia en la Vigilancia de Pacientes																										
P2021-034058-8264	Aplicativo web para uso y administración de la base documental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de micro empresas de la región																		V								
Otras actividades (Opcional)	Asistir Reunión LTV y Dinamizador	P																									
	Asistir como evaluador CSIBT	V																									
	Inducción Plataforma_Ing. Davis Díaz	P																									
	Compartir archivo de reporte de asesoría mensual_Ing. Davis Diaz	V																									
	Registrar Estado del Arte_PROYECTO INCLUSIÓN		V																								
	Registrar Cronograma_PROYECTO INCLUSIÒN		V																								
	Solicitar aprobación Fase Planeación_Talento Interlocutor_PROYECTO INCLUSION		V																								
	Solicitar firma ActaConf_PROYECTO COSTO EFICACIA_a Experto LTV		V																								
	Registro_Ced_UsoInf_RUT_Camara_PROYECTO COSTO EFICACIA		V																								
	Enviar formatos de Estado del Arte y Modelo de Negocios_PROYECTO COSTO EFICACIA		V																								
	Enviar Acta No. 57 de CSIBT a Infocenter		V																								
	Programar reunión con Aprendiz_PROYECTO ALERTAS JURÍDICAS		V																								
	Registrar Proyecto_Aplicativo web para uso y administración de la base documental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo de micro empresas de la región		V																								
	Solicitar apoyo a Irina Pabón en propuesta gráfica_PROYECTO ALERTAS JURIDICAS			V																							
	Solicitar firma de documento de confidencialidad a dinamizador_PROYECTO UBIQUOM			V																							
	Registrar Acta Confidencialidad_PROYECTO UBIQUOM			V																							
	Solicitar aprobación Fase Inicio a Interlocutor_PROYECTO UBIQUOM			V																							
	Enviar documento de confidencialidad y de uso de infraestructura para firma_PROYECTO CONSULTORIO WEB			V																							
	Reenviar información a Infocenter de Asesoría Técnica_PROYECTO APP MERCADO PA`MI PUEBLO"			V																							
	Asistir a reunión con Área Jurídica SENA Regional Valle_PROYECTO ALERTAS JURIDICAS				V																						
	Registro_EVALUADOR SENNOVA SPGS				V																						
	Solicitar datos de Talento Ejecutor_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO CGTS					V																					
	Registro_PROYECTO PLATAFORMA WEB_VII SIMPOSIO					V																					
	Registrar Acta Inicio_PROYECTO PLATAFORMA WEB_VII SIMPOSIO					V																					
	Solicitar firma de documento de confidencialidad y Uso Infraestructura_PROYECTO PLATAFORMA WEB_VII SIMPOSIO					V																					
	Registro_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO					V																					
	Registrar ActaInicio_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO					V																					
	Inscripción BRIGADISTAS						V																				
	Solicitar firma de documentos FASE INICIO_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO						V																				
	Solicitar gestión de firma_Bitacora 6 Aprendiz Etapa Productiva a Infocenter						V																				

	Registrar Informe Normatividad_PROYECTO INDICATIVA						V																			
	Registrar Ficha Caracterización_PROYECTO INDICATIVA						V																			
	Registrar Modelo Negocios_PROYECTO INDICATIVA						V																			
	Registrar Plan de Pruebas_PROYECTO INDICATIVA						V																			
	Registrar ActaCierre_PROYECTO INDICATIVA						V																			
	Solicitar aprobación de Talento Interlocutor_INDICATIVA_Aprobación Fase Cierre						V																			
	Solicitar firma Seguimientos_PROYECTO MATH PIPES							V																		
	Asistir a VC_Alistamiento_AUDITORIA AMBIENTAL TP								V																	
	Registrar Informe Seguimientos_MATH PIPES									V																
	Solicitar aprobación Fase Ejecución Talento_PROYECTO MATH PIPES									V																
	Registrar RUT SENA_Proyecto DEPORTE INCLUSIVO									V																
	Registrar RUT SENA_Proyecto WEB SIMPOSIO									V																
	Regisrar RUT SENA y Cedula Talento_Proyecto CONSULTORIO RIESGOS LABORALES									V																
	Solicitar firma ActaConf_PROYECTO CONSULTORIO WEB_a Experto1 LTV									V																
	Solicitar firma ActaConf_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO_a Experto1 LTV									V																
	Registrar Ficha Caracterización, Modelo Negocios, Plan Pruebas, Normatividad_PROYECTO MATH PIPES										V															
	Solicitar al Talento la firma del Acta de Cierre_PROYECTO MATH PIPES										V															
	Solicitar confirmación de inicio Asesorías_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO											V														
	Registrar Acta de Cierre_PROYECTO MATH PIPES											V														
	Solicitar aprobación Fase de Cierre_Talento_MATH PIPES											V														
	Solicitar firma ActasConf_Experto2 LTV											V														
	Solicitar firma de Seguimientos a Talento Interlocutor_PROYECTO CONEXIÓN SOCIAL											V														
	Enviar notificación de productos académicos a Infocenter											V														
	Solicitar a Dinamizador firma de Documentos de Confidencialidad_PROYECTOS CGTS											V														
	Atender_Plan auditoría ICONTEC Edificio Argos												P													
	Asistir a Mesa de Trabajo para consolidar informe de autoevaluación Tecnoparque 2019,2020,2021												P													
	Programar reunión con equipo_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO												V													
	Asistir a capacitación Primeros Auxilios													V												
	Solicitar a talento Interlocutor firma de Acta Confidencialidad_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO													V												
	Solicitar a talento Interlocutor firma de Acta Confidencialidad_PROYECTO CONSULTORIO WEB													V												
	Registrar Seguimientos_PROYECTO CONEXIÓN SOCIAL													V												
	Solicitar aprobación de fase Ejecución a Interlocutor_PROYECTO CONEXIÓN SOCIAL													V												
	Asistir a reunión presencial con Subdirección													P												
	Enviar a Infocenter cronograma de alternancias LTV														V											
	Registrar Ficha caracterización, Modelo Negocios, Plan Pruebas, Normatividad_PROYECTO CONEXIÓN SOCIAL														V											
	Solicitar firma del Acta de Cierre_PROYECTO CONEXIÓN SOCIAL														V											
	Registro Acta de Cierre_PROYECTO CONEXIÓN SOCIAL														V											
	Solicitar a interlocutor_aprobación fase Cierre_PROYECTO CONEXIÓN SOCIAL														V											
	Registro Acta Conf_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO														V											
	Asesorar proyecto ALERTAS TEMPRANAS en presentación a CSIBT														V											
	Atender visita EXPO MUJERES de Colombia														P											
	Asistir como apoyo a CSIBT_presentación_PROYECTO ALERTAS TEMPRANAS															V										
	Registrar Acta de Confidencialidad_PROYECTO CONSULTORIO WEB															V										
	Solicitar Interlocutor aprobación Fase Inicio_PROYECTO CONSULTORIO WEB															V										
	Enviar correo de notificación para que interlocutor apruebe F1_PROYECTO CONSULTORIO WEB															V										
	Registrar Manual Uso de Infraestructura_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO															V										
	Enviar a interlocutor solicitud aprobación F1_PROYECTO DEPORTE INCLUSIVO															V										
	Asistir a VC_LTV con Dinamizador															V										
	Enviar información de Códigos PBT y estados en plataforma a ARTICULADOR																V									
	Asistir a EDT_Vigilancia Tecnológica																	V								
	Registro Estado del Arte_PROYECTO APP SILOE																	V								
	Registro Estado del Arte_PROYECTO CONSULTORIO WEB																	V								
	Registro Modelo de Negocios_PROYECTO CONSULTORIO WEB																	V								
	Registrar Cedula_Manual usos Infraestructura_PROYECTO SIMPOSIO																	V								
	Asistir a entrevista Virtual_Candidato Gestor LTV																		V							
	Enviar bitácora 7 a Infocenter para firma																						V			
	Solicitar firma Confidencialidad_Experto1 LTV_PROYECTO SIMPOSIO																						V			

	Solicitar firma Confidencialidad_Técnico Apoyo_PROYECTO SIMPOSIO																					V					
	Solicitar firma Confidencialidad_Dinamizador_PROYECTO SIMPOSIO																					V					
	Enviar notificación No. 2 a Talento PROYECTO DINDOMV2, para confirmar continuidad																					V					
	Enviar solicitud de firma de documento de confidencialidad a Interlocutor_PROYECTO SIMPOSIO																					V					
	Registrar Acta Confidencialidad_PROYECTO SIMPOSIO																						V				
	Enviar solicitud de aprobación Fase Inicio_Talento_PROYECTO SIMPOSIO																						V				
	Asistir a capacitación seguridad vial: Actores viales, sus responsabilidades, algunas infracciones de tránsito																							V			
	Registrar cronograma_PROYECTO APP SILOE VISIBLE																							V			