

EVIDENCIAS 1 AL 31 DE DICIEMBRE DE 2020

INSTRUCTOR FERNEY VARGAS JARAMILLO
C.C.9732402

SENA
CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO
REGIONAL QUINDÍO

1.1.1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, para las áreas relacionadas con su perfil, correspondiente a la “Convocatoria de la APE para la conformación del Banco de Instructores del SENA 2020”.	Se realiza alistamiento y seguimiento para el desarrollo de los resultados de formación asignados para el VI trimestre de 2020.
1.1.24	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Respuesta a correos según solicitudes recibidas, solicitud de entrega del informe mensual contractual. Portafolio del instructor y Ejecución de la formación programada para el VI trimestre de 2020.

GUIAS DE APRENDIZAJE – INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN Y PORTAFOLIO DE INSTRUCTOR PARA LAS FICHAS – DOCUMENTOS EN www.senasofiaplus.com 2026738, 1907912, 1907896, 1967080, 2184248.

[Nueva carpeta](#) [Agregar](#) [Agregar Contenido](#) [Agregar a catálogo](#)

PRODUCCION DE MULTIMEDIA (1907912 PRY 1876465) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / V TRIMESTRE

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
 MARICELA MANTILLA SANCHEZ	Carpeta	 
 PABLO ANDRÉS ARISTIZÁBAL	Carpeta	 
 OSCAR ALBEIRO GUERRERO CORTES	Carpeta	  
 JONHY LEANDRO ANDRADE PATARROYO	Carpeta	 
 FERNEY VARGAS JARAMILLO	Carpeta	 

PRODUCCION DE MULTIMEDIA (1907912 PRY 1876465) / PROYECTO / FASES DEL PROYECTO FORMATIVO / V TRIMESTRE / FERNEY VARGAS JARAMILLO /
 DISEÑAR LA SOLUCIÓN MULTIMEDIAL DE ACUERDO CON EL INFORME DE ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN RECOLECTADA
 / Definir la estructura del mapa de navegación según la necesidad del cliente

NOMBRE	TIPO	ACCIONES
 GUÍAS, INSTRUMENTOS Y PLANES DE ...	Carpeta	 
 MATERIAL DE APOYO	Carpeta	 
 EVIDENCIAS	Carpeta	 
 PLANES DE MEJORAMIENTO	Carpeta	 

1.1.4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas relacionados con su perfil.	Se ejecutaron las acciones de formación profesional de acuerdo a la programación asignada por la Coordinación para el IV trimestre de 2020.
1.1.5	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Se aplicaron según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.
1.1.20	Mantener su autonomía e independencia en la ejecución del contrato, desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio en la garantía del cumplimiento que deba darse a las estructuras curriculares y los contenidos mínimos incluidos en los programas de formación, el calendario académico de la vigencia contratada, la programación de las sesiones de formación, los objetivos misionales y las normas y directrices institucionales.	Se ejecutó el objeto contractual con autonomía e independencia.

EVIDENCIAS POR FICHA

1. PRODUCCIÓN MULTIMEDIA 2026738

LINK DE ENTREGA - EVIDENCIA FINAL - PROTOTIPO

APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



FERNEY VARGAS JARAMILLO <fvargas204@misena.edu.co>

vie, 4 dic 12:23 (hace 1 día)



para anasofialondonocordoba8, dospa89, felipepardog2018, francocrearte, geraldin.echeverri2027, geraldinceballosalvarez, jairogabrielbm, Ja

Buenos días

Les indico que ya pueden subir la evidencia final a la plataforma territorium. Pueden ingresar al botón evidencias y allí van a encontrar FVJ-PROTOTIPO

FVJ-PROTOTIPO	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite: 2020-12-06 23:55:00
---------------	---------------------------------------	--------------------------------------

- El plazo máximo para entregar la evidencia es el domingo 6 de dic. a las 11:55 p.m.
- Cada aprendiz debe realizar el envío aún si trabaja en pareja.
- Si ya lo han subido al drive, es necesario que lo envíen a plataforma nuevamente, o que compartan allí el link de la evidencia.
- Quienes no cumplan con la evidencia tendrán que firmar un acta para comité, ya que no se podrá aprobar el resultado

Espero sus entregas, muchos éxitos.

Ferney Vargas Jaramillo
Instructor

FVJ
Profesional en publicidad y mercadeo

2. PRODUCCIÓN MULTIMEDIA 1907912

APRENDICES MULTIMEDIA - PROYECTOS FIN DE TRIMESTRE



APRENDICES/1907912 MULTIMEDIA x



FERNEY VARGAS JARAMILLO <fvargas204@misena.edu.co>

jue, 3 dic 10:51 (hace 2 días)



para ALEJANDRO

Saludos estimadísimo Alejandro

Estos son los proyectos de los aprendices de multimedia 1907912

Kame House Box

- Boris Fernandez
- Jose Munar
- Jouseph De la rosa
- Robinson Castañeda

ANZHEL

- Felipe Mejia
- German Montenegro

Tesla Raee

- Juan Carlos Ruiz Osorio
- Miguel Ángel García Cuenú

LINK ENVÍO EVIDENCIA FINAL

[APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x](#)[APRENDICES/1907912 MULTIMEDIA x](#)

FERNEY VARGAS JARAMILLO <fvargas204@misena.edu.co>

vie, 4 dic 13:44 (hace 1 día)



para bdfernandez7, djmiguel1367, ef990111, German, jouseph24, Jpfranco28, juancr7ruiz, pipelome, robinson.striker, DAVID, produccion, aam

Saludos a todos

Les indico que ya pueden subir la evidencia final a la plataforma Territorium. Pueden ingresar al botón evidencias y allí van a encontrar FVJ-BROCHURE

FVJ-BROCHURE	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2020-12-06 23:55:00
--------------	---------------------------------------	-------------------------------------

- El plazo máximo para entregar la evidencia es el domingo 6 de dic. a las 11:55 p.m.
- Deben enviar 1 archivo de dos páginas en formato PDF, con los respectivos ajustes de sangrado.
- Cada aprendiz debe realizar el envío aún si trabaja en equipo.
- Quienes no cumplan con la evidencia tendrán que firmar un acta para comité, ya que no se podrá aprobar el resultado.
-

IGUALMENTE LES RECUERDO QUE EL JUEVES ES LA SUSTENTACIÓN FINAL

Actividad final proyecto Multimedia
DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA
OFFLINE Y ONLINE PARA MICROEMPRESAS DE
LA CIUDAD DE ARMENIA.

Cada equipo de trabajo (de 3 a 4 integrantes)
deberá elegir un cliente real con el cual se desa-
rrollarán los siguientes puntos:

- Imagen corporativa - Uso básico
- Presentación animada de la marca.
- Cronograma de trabajo y plan de negocios.
- Brochure (Portafolio de servicios)
- Piezas de merchandising
- Video institucional
- Página web

3. PRODUCCIÓN MULTIMEDIA 1907986

MULTIMEDIA 1907896 - ASESORÍA

[APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x](#)

fvargas204@misena.edu.co

lun, 30 nov 20:40 (hace 5 días)



para estivengrisales, multimedia1907896, jgalviz4, jacobob969, alelopaba, st1v3nm, jgiraldo2396, lilmakogold, wilago2705, cristiangellego360

Buenas noches, les comparto el link de la sesión. NO ES SESIÓN DE CLASE, SOLO ASESORÍA, para quienes tengan dudas o quieran revisiones en el avance.

Los espero.

MULTIMEDIA 1907896 - ASESORÍA

Cuándo mar 1 de dic de 2020 8am – 9am Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet
meet.google.com/ojq-ovoy-puw

Unirse por teléfono
(US) +1 605-854-1386 (PIN: 986511191)

Quién • fvargas204@misena.edu.co - organizador

LINK ENVÍO EVIDENCIA FINAL

[APRENDICES/1907896 MULTIMEDIA x](#)[APRENDICES/1907912 MULTIMEDIA x](#)

FERNEY VARGAS JARAMILLO <fvargas204@misena.edu.co>

vie, 4 dic 13:44 (hace 1 día)



para bdfernandez7, djmiguell1367, ef990111, German, jouseph24, Jpfranco28, juancr7ruiz, pipelome, robinson.striker, DAVID, produccion, aam

Saludos a todos

Les indico que ya pueden subir la evidencia final a la plataforma Territorium. Pueden ingresar al botón evidencias y allí van a encontrar FVJ-BROCHURE

FVJ-BROCHURE	Archivos Adjuntos:	Fecha límite
	No hay archivos	2020-12-06 23:55:00

- El plazo máximo para entregar la evidencia es el domingo 6 de dic. a las 11:55 p.m.
- Deben enviar 1 archivo de dos páginas en formato PDF, con los respectivos ajustes de sangrado.
- Cada aprendiz debe realizar el envío aún si trabaja en equipo.
- Quienes no cumplan con la evidencia tendrán que firmar un acta para comité, ya que no se podrá aprobar el resultado.
-

IGUALMENTE LES RECUERDO QUE EL JUEVES ES LA SUSTENTACIÓN FINAL

Actividad final proyecto Multimedia
DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE MULTIMEDIA
OFFLINE Y ONLINE PARA MICROEMPRESAS DE
LA CIUDAD DE ARMENIA.

Cada equipo de trabajo (de 3 a 4 integrantes)
deberá elegir un cliente real con el cual se des-
arrollarán los siguientes puntos:

- Imagen corporativa - Uso básico
- Presentación animada de la marca.
- Cronograma de trabajo y plan de negocios.
- Brochure (Portafolio de servicios)
- Piezas de merchandising
- Video institucional
- Página web



4. PRODUCCIÓN MULTIMEDIA VIRTUAL 1966054

Evidencias en plataforma virtual Territorium

5. PRODUCCIÓN MULTIMEDIA VIRTUAL 2175867

SESIÓN DISEÑO MULTIMEDIA VIRTUAL 2175867 FVJ

[APRENDICES/2175867 MULTIVIRTUAL x](#)

fvargas204@misena.edu.co

mar, 1 dic 10:09 (hace 4 días)



para camiloguerrerooprada, stefania.silva, zaimar0612, wale1588, henry110ua, volkantinez, manuelasmela, alisi99, lizzeth.villada, dncastiblan

Buenos días a todos.

Los invito hoy a las 8:00 p.m. a la sesión introductoria de la evidencia AP1-AA4-EV15: "Boceto inicial para aprobación del cliente", actividad que quedará pendiente para el siguiente año.

Feliz día.

Ferney Vargas Jaramillo

Instructor

MULTIMEDIA VIRTUAL 2175867 FVJ-SESION4

Cuándo mar 1 de dic de 2020 8pm – 9pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet

meet.google.com/rvd-jcwj-bpd

Unirse por teléfono

(US) +1 302-440-6466 (PIN: 728701774)

Quién

- fvargas204@misena.edu.co - organizador

MULTIMEDIA VIRTUAL 2175867 FVJ-SESION4 (2020-12-01 at 17:04 GMT-8)

APRENDICES/2175867 MULTIVIRTUAL x



meet-recordings-noreply@google.com
para mí ▾

mar, 1 dic 21:05 (hace 4 días)



La grabación y la [transcripción del chat](#) ya están disponibles.



MULTIMEDIA VIRTUAL 2175867 FVJ-SESION4 (2020-12-01 at 17:04 GMT-8)

[Abrir en Google Drive](#)

Google Drive: Ten todos tus archivos a mano desde cualquier dispositivo.
Google LLC, 1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA
Has recibido este correo porque se ha iniciado una grabación en Google Meet.

2 archivos adjuntos



<https://drive.google.com/file/d/1SmbRIK3pn31WtKsQUsP6P6YUpFLjoSie/view>



6. COMUNICACIÓN COMERCIAL 1967080

LINK PARA ENTREGA FINAL - MERCHANDISING

APRENDICES/1967080 COMUNICACION x



FERNEY VARGAS JARAMILLO <fvargas204@misena.edu.co>

vie, 4 dic 13:04 (hace 1 día)



para andreariano.0815, angelo0kamu, camilatomas758, comcomercial1967080, eespinosa44, Juanjsaldarriaga98, luisaavilahurtado, carolina,

Buenos días

Les indico que ya pueden subir la evidencia final a la plataforma territorium. Pueden ingresar al botón evidencias y allí van a encontrar FVJ-PROPUESTA MERCHANDISING

FVJ-PROPUESTA	Archivos Adjuntos:	Fecha límite
MERCHANDISING	No hay archivos	2020-12-06 23:55:00

- El plazo máximo para entregar la evidencia es el domingo 6 de dic. a las 11:55 p.m.
- Cada aprendiz debe realizar el envío aún si trabaja en grupo.
- Si ya lo han subido al drive, es necesario que lo envíen a plataforma nuevamente, o que compartan allí el link de la evidencia.
- Quienes no cumplan con la evidencia tendrán que firmar un acta para comité, ya que no se podrá aprobar el resultado



7. COMUNICACIÓN COMERCIAL 2184248

ComComercial 2184248-FVJ SESION 6

APRENDICES/2184248 COMCOMERCIAL NUEVO x



fvargas204@misena.edu.co

mar, 1 dic 15:19 (hace 4 días)



para kayucave1217, valeriacarvajal0798, sarafernanda.rg, lauravalencia0422, fredyroa0501, lina.p05, mydulcineadesign, manueljavierq97, dani

Buenas tardes

Les comparto la invitación para la primera parte de la sesión de hoy. De 6:30 a 7:30 p.m.

Los espero puntuales.

Feliz tarde

Ferney Vargas Jaramillo

ComComercial 2184248-FVJ SESION 6

Cuándo mar 1 de dic de 2020 6:30pm – 7:30pm Hora estándar de Colombia

Información para unirse Unirse con Google Meet

meet.google.com/sib-vqmi-wfv

Unirse por teléfono

(US) [+1 901-654-8717](tel:+19016548717) (PIN: 765629179)

Quién

- fvargas204@misena.edu.co - organizador

LINK ENVÍO ACTIVIDADES FINALES APRENDICES/2184248 COMCOMERCIAL NUEVO ✕



FERNEY VARGAS JARAMILLO <fvargas204@misena.edu.co>

vie, 4 dic 14:09 (hace 1 día)



para alejandraosriortorres3498, almahippy, chavesandres0412, danielbom3, danykitty, dvillegasqu, elianajmartinez, Erikaforerom17, fredyroa05 ▾

Un saludo a todos

Les informo que ya está habilitado en plataforma Territorium el link para el envío de la evidencia final.

La forma de ingresar es a través del botón EVIDENCIAS, allí encontrarán la actividad FVJ-ACTIVIDADES FINALES-TRIM4-2020

FVJ-ACTIVIDADES-TRIM4-2020	Archivos Adjuntos: No hay archivos	Fecha límite 2020-12-08 23:55:00
-----------------------------------	---------------------------------------	-------------------------------------

Recuerden que la actividad es:

Tomar 3 piezas publicitarias diferentes y hacer análisis de su contenido especificando las partes que las componen, de acuerdo a lo visto en formación.

Adicionalmente, anexar el link de las actividades previamente entregadas (Conceptualización y Figura fondo)

- El plazo máximo para entregar la evidencia es el lunes 7 de dic. a las 11:55 p.m.
- Si ya lo han subido al drive, es necesario subirlo a plataforma nuevamente o adjuntar el link.
- Quienes no cumplan con la evidencia tendrán que firmar un acta para comité, ya que no se podrá aprobar el resultado.

Quedo atento a sus envíos, muchos éxitos.

Fernev Vargas Jaramillo

1.1.7	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se emiyan juicios de evaluación correspondientes al 4 trimestre de 2020 para las fichas 2184248, 1907912, 2026738, 1967080, 2184248	Reportes de Juicios de evaluación en www.senasofiaplus.edu.co
-------	---	---	---

1.1.11	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	Promover y hacer seguimiento del cumplimiento del reglamento del aprendiz	Ninguna
1.1.13	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se acataron los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y se realizó reinducción en el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo.	Materiales disponibles en SECOP II

NOTIFICACION PERSONAL- CONDICIONAMIENTO DE MATRICULA Juan Camilo Calderón Zambrano APRENDICES/2026738 MULTIMEDIA x



NOVEDADES CCYT SENA ARMENIA QUINDIO
para juanx.t900, mí ▾

1 dic 2020 19:09 (hace 4 días) ☆ ↩ ⋮

Respetado(a) Aprendiz

De manera atenta me permito enviar condicionamiento adjunto, con el fin de generar notificación personal.

Igualmente, solicito dentro del término de cinco (5) días al recibido de este correo, responder por este medio, con el fin de surtir dicha notificación o en caso contrario se continuara con el proceso de notificación como lo establece la normatividad vigente.

Lo anterior, ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el presidente de la República Ivan Duque Márquez, en relación a la protección de la salud de todos los colombianos frente al COVID-2019.

Para finalizar, se solicita comunicarse con el instructor (quejoso) para concertar plan de mejoramiento, derivado del condicionamiento de la matrícula.

Cordial saludo,

NOTIFICACION PERSONAL CANCELACION DE MATRICULA ACTO 20 JUAN MANUEL ZULUAGA GUTIERREZ



NOVEDADES CCYT SENA ARMENIA QUINDIO
para dospa89, mí ▾

mié, 2 dic 17:25 (hace 3 días) ☆ ↩ ⋮

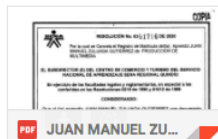
Respetado(a) Aprendiz

De manera atenta me permito enviar cancelación de matrícula del programa de formación titulada al que usted se encuentra inscrito en el Centro de Comercio y Turismo, con el fin de generar notificación personal.

Igualmente, solicito dentro del término de cinco (5) días al recibido de este correo, responder por este medio, con el fin de surtir dicha notificación o en caso contrario se continuara con el proceso de notificación como lo establece la normatividad vigente

Lo anterior se realiza de manera virtual, ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Presidente de la República Ivan Duque Marquéz, en relación a la protección de la salud de todos los colombianos frente al COVID-2019.

Cordial saludo,



NOTIFICACION PERSONAL CANCELACION DE MATRICULA ACTO 20 JULIÁN JIMÉNEZ PERDOMO



NOVEDADES CCYT SENA ARMENIA QUINDIO

mié, 2 dic 17:26 (hace 3 días)



para Julian2420014, mí

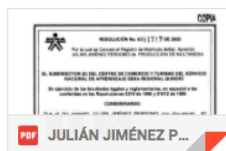
Respetado(a) Aprendiz

De manera atenta me permito enviar cancelación de matrícula del programa de formación titulada al que usted se encuentra inscrito en el Centro de Comercio y Turismo, con el fin de generar notificación personal.

Igualmente, solicito dentro del término de cinco (5) días al recibido de este correo, responder por este medio, con el fin de surtir dicha notificación o en caso contrario se continuara con el proceso de notificación como lo establece la normatividad vigente

Lo anterior se realiza de manera virtual, ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Presidente de la República Ivan Duque Marquéz, en relación a la protección de la salud de todos los colombianos frente al COVID-2019.

Cordial saludo,



NOTIFICACION PERSONAL CANCELACION DE MATRICULA ACTO 20 POUL SEBASTIAN RUBIANO CARRILLO



NOVEDADES CCYT SENA ARMENIA QUINDIO

mié, 2 dic 17:28 (hace 3 días)



para sebastianrubiano.2018, mí

Respetado(a) Aprendiz

De manera atenta me permito enviar cancelación de matrícula del programa de formación titulada al que usted se encuentra inscrito en el Centro de Comercio y Turismo, con el fin de generar notificación personal.

Igualmente, solicito dentro del término de cinco (5) días al recibido de este correo, responder por este medio, con el fin de surtir dicha notificación o en caso contrario se continuara con el proceso de notificación como lo establece la normatividad vigente

Lo anterior se realiza de manera virtual, ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Presidente de la República Ivan Duque Marquéz, en relación a la protección de la salud de todos los colombianos frente al COVID-2019.

Cordial saludo,



NOTIFICACION PERSONAL CANCELACION DE MATRICULA ACTO 20 JUAN PABLO FRANCO GARCIA



NOVEDADES CCYT SENA ARMENIA QUINDIO
para francogeek43, mí ▾

mié, 2 dic 18:48 (hace 3 días) ☆ ↩ ⋮

Respetado(a) Aprendiz

De manera atenta me permito enviar cancelación de matrícula del programa de formación titulada al que usted se encuentra inscrito en el Centro de Comercio y Turismo, con el fin de generar notificación personal.

Igualmente, solicito dentro del término de cinco (5) días al recibido de este correo, responder por este medio, con el fin de surtir dicha notificación o en caso contrario se continuara con el proceso de notificación como lo establece la normatividad vigente

Lo anterior se realiza de manera virtual, ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Presidente de la República Ivan Duque Marquéz, en relación a la protección de la salud de todos los colombianos frente al COVID-2019.

Cordial saludo,



NOTIFICACION PERSONAL CANCELACION DE MATRICULA SANTIAGO HERNANDEZ PORRAS



NOVEDADES CCYT SENA ARMENIA QUINDIO
para santih226, mí ▾

mié, 2 dic 19:16 (hace 3 días) ☆ ↩ ⋮

Respetado(a) Aprendiz

De manera atenta me permito enviar cancelación de matrícula del programa de formación titulada al que usted se encuentra inscrito en el Centro de Comercio y Turismo, con el fin de generar notificación personal.

Igualmente, solicito dentro del término de cinco (5) días al recibido de este correo, responder por este medio, con el fin de surtir dicha notificación o en caso contrario se continuara con el proceso de notificación como lo establece la normatividad vigente

Lo anterior se realiza de manera virtual, ante la emergencia sanitaria declarada en el país y acogiendo las medidas anunciadas por el Presidente de la República Ivan Duque Marquéz, en relación a la protección de la salud de todos los colombianos frente al COVID-2019.

Cordial saludo,



1.1.1 7	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el	Se cuenta con la certificación de la norma de competencia Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa. NIVEL INTERMEDIO. Vigencia hasta 2 de octubre de 2021.	Certificado disponible en certificados.sena.edu.co/ para descarga con la cédula 9732402
------------	--	--	---

	respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.		
--	--	--	--



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

*En Cumplimiento del Decreto 933 de 2003
otorga*

Certificado de Competencia Laboral a

FERNEY VARGAS JARAMILLO

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 9732402

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

NIVEL AVANZADO - Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa.

Código: 240201056

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en ARMENIA, A los dos (2) días del mes de Octubre de dos mil dieciocho (2018)

Firmado Digitalmente por
HENRY FERNANDEZ HERNANDEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

429622 - 02/10/2018
No Y FECHA REGISTRO

HENRY FERNANDEZ HERNANDEZ
Subdirector CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO
REGIONAL QUINDÍO

VIGENCIA
2 de Octubre de 2021

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 953800240201056CC9732402C.

1.1.23	Promover en los aprendices y velar por el cumplimiento de las normas de seguridad industrial y salud ocupacional, al igual que las normas ambientales y otras que sean de cumplimiento y referencia.	No se ejecutó en este periodo contractual	Ninguna
1.1.24	Atender oportunamente las solicitudes y requerimientos hechos por la Subdirección del Centro, Coordinación Académica, Supervisor de Contrato y/o el encargado del seguimiento técnico pedagógico, que estén directamente relacionadas con el objeto contractual y presentar informes mensuales y/o periódicos de la ejecución del contrato, según lo determine la entidad o el centro de formación.	Respuesta a correos según solicitudes recibidas, solicitud de entrega del informe mensual contractual. Portafolio del instructor y Ejecución de la formación programada para el IV trimestre de 2020.	Informe mensual de ejecución. Evidencias de formación en Secop II

SOLICITUD INGRESO A LAS INSTALACIONES



FERNEY VARGAS JARAMILLO <fvargas204@misena.edu.co>

para cesar, Giovanni ▾

lun, 23 nov 10:39 (hace 12 días)



Cordial saludo

Como es de su conocimiento, en este momento nos encontramos ante el requerimiento de toma virtual de **inventarios**, para lo cual el Almacén de nuestro Centro nos ha solicitado realizar una toma física de los bienes que tenemos actualmente a nuestro cargo.

Debido a lo anterior, solicito respetuosamente su autorización para ingresar a las instalaciones en lo posible, mañana martes 24 de noviembre, teniendo en cuenta que la toma según nos ha indicado Laidy Osorio, debe enviarse a Bogotá a más tardar el jueves 26 de noviembre.

Los instructores a ingresar somos:

Ferney Vargas Jaramillo
Cc 9732402

Manuel Arias López
Cc 9731196

Quedamos atentos a su oportuna diligencia,

Cordialmente.

Ferney Vargas Jaramillo
Instructor

1.1.28	El instructor solo podrá reportar un máximo de ciento sesenta (160) horas mes conforme a las horas académicas impartidas e incluyendo el desarrollo de actividades académicas adicionales como lo son el acompañamiento y seguimiento a la ejecución de los proyectos de formación o conjunto de proyectos por redes tecnológicas que garanticen la integralidad en la ejecución del proceso de aprendizaje.	Se cumplieron con las horas requeridas, están reportadas en el aplicativo SOFIA Plus durante el mes de agosto de 2020.
--------	--	--

Horario de formación

	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	
6:00-7:00	MULTIMEDIA 1907912	MULTIMEDIA 1907896	COMUNICACI ON 1967080			
7:00-8:00						
8:00-9:00						
9:00-10:00						
10:00-11:00						
11:00-12:00						
12:00-1:00						
1:00-2:00						
2:00-3:00		MULTIVIRTUA L 2175867	MULTIMEDIA 2026738			
3:00-4:00						
4:00-5:00		MULTIVIRTUA L 1966054				
5:00-6:00						
6:00-7:00	MULTIVIRTUA L 2175867	COMUNICACI ON 2184248	MULTIVIRTUA L 2175867	MULTIVIRTUA L 2175867	MULTIVIRTUA L 2175867	
7:00-8:00						
8:00-9:00	MULTIVIRTUA L 1966054		MULTIVIRTUA L 1966054	MULTIVIRTUA L 1966054	MULTIVIRTUA L 1966054	
9:00-10:00						
	8	12	12	4	4	40

Reporte de tiempo - actividades del instructor

Reporte: Actividades de apoyo a la formación – Plataforma senasofiaplus.edu.co

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FERNEY VARGAS JARAMILLO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO

FECHA INICIAL: 01/12/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/12/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 50,00